«Утверждаю»

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Р.З.Насыров /

Приказ №41от «2 сентября »2015г.

**Годовой календарный учебный график**

**МОБУ СОШ с.Янгискаин**

**МР Гафурийский район Республики Башкортостан**

**на 2015-2016 учебный год**

**Начало учебного года: для учащихся 1-11 классов 1 сентября 2015 года.**

**Окончание учебного года: для 1,9,11 классов: 25 мая 2016 года**

**для 2-4, 5-8,10 классов: 31 мая 2016года**

Обучение в I-IX классах по четвертям

в X-XI классах по полугодиям

в I классах пятидневная неделя

во II-XI классах шестидневная неделя

**Для I-IX классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Четверть | Учебные дни | Кол-во учебных дней |
| I Четверть | с 1сентября  по 30 октября 2015 года | 51 (II- IX Кл.)  43 (I Кл.) |
| II Четверть | с 5 ноября  по 29 декабря 2015года | 47(II- IX Кл.)  39 (I Кл.) |
| III Четверть | с 14 января 2016  по 24 марта 2016 года | 59 (II-XI)  44 (I Кл.) |
| IV Четверть | с 4 апреля  по 31 мая 2016 года  для 9-х классов  до 25 мая 2015 г. | 49(II-Xкл.)  42 (I Кл.)  44(IX,XIкл ) |

Экзамены для выпускников IX классов с 26 мая по 14 июня 2016 года

Экзамены для выпускников X I классов с 26 мая по 24 июня 2016 года

Переводные экзамены для учащихся 5-8,10 классов последняя декада мая 2016 года

**Для X-XI классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полугодия | Учебные дни | Кол-во учебных дней |
| I Полугодие | с 1сентября  по 29 декабря  2015 года | 98 |
| II Полугодие | с 15 января 2016  по 31 мая 2016 года  для 11-х классов  до 25 мая 2016 г. | 108 (X Кл.)  103(XI Кл.) |

**Каникулы:**

**Осенние:** 5 дней, с 31 октября по 4 ноября 2015 года.

**Зимние:** 15 дней, с 30 декабря 2015 г. по 13 января 2016 г.

**Дополнительные** каникулы для учащихсяI классов с 22 февраля по 27 февраля 2016г.-6 дней

**Весенние:** 10 дней, с 25 по 3 апреля 2015г**.**

«Утверждаю»

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Р.З.Насыров /

.

ПЛАН

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на 2015-2016 учебный год

Принято на педагогическом совете школы от 28 августа 2015г.

**Содержание.**

**I. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2014-15 уч. год**

1. Учебно-методическая работа ………………………………………………………… ...3-14

2. Воспитательная деятельность школы…………………………………………………...14-

**II.  План учебно-воспитательной работы.**

1. Информационная справка. ………………………………………………………….15
2. Проблемный вопрос школы…………………………………………………………16
3. План работы школы по проблемному вопросу ……………………………………18
4. Программа учебно-методической работы…………………………………………  21
5. Инновационные процессы в школе в 2015-16 учебном году ……………………..21

6. Курсовая переподготовка. Аттестация 2015-16 уч.год…………………………      23

1. Годовой календарный график работы школы……………………………………….28
2. Распределение обязанностей школьной администрации…………………………  31
3. Планирование аттестации педагогических кадров в 2015-16 учебном году….       32
4. Творческая группа учителей --------------------------------------------------------------     33
5. План работы ИОУ---------------------------------------------------------------------------      34
6. План подготовки и проведения итоговой аттестации-------------------------------      35
7. План подготовки К ЕГЭ-2016 -----------------------------------------------------------       36
8. План работы с одаренными детьми------------------------------------------------------     37

**III.План внутришкольного контроля**

      1.Внутришкольный контроль на 2015-2016 учебный год …………………………       38

**IV.План воспитательной  деятельности педагогического коллектива**

1.      Работа методического объединения классных руководителей ……………….       40

2.      Основные направления воспитательной деятельности …………………………     41

3.      Работа с родителями…………………………………………………………………  42

4. План военно-патриотического воспитания а школе ……………………………… 43

**I.Анализ учебно – воспитательной работы в МОБУ СОШ с**.**Янгискаин в 2014-2015 учебном  году.**

**1.Учебно-методическая работа.**

В работе с учащимися школа руководствовалась Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы, методическими письмами, рекомендациями  и приказами МКУ «Отдел образования»,администрации МР Гафурийский район Республики Башкортостан, Министерства образования Республики Башкортостан,  внутренними приказами, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

Учебный план на 2014-2015 учебный год был составлен на основе базисного учебного плана с родным (нерусским) языком обучения, утвержденного МО РБ  и сохранял в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения.

При составлении учебного плана  соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Уровень учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого.

Школьный компонент был распределен на поддержку предметов федерального компонента. Существенно увеличился школьный компонент в старшем звене обучения.

Учебный план на 2014-2015 учебный год полностью выполнен, учебные программы полностью реализованы. Практическая часть программы по химии, биологии, физике полностью выполнена.

В 2014-2015 учебном году школа работала по пятидневной рабочей неделе в 1 классе и шестидневной рабочей неделе во 2-11 классах, в одну смену. В школе 9 класс - комплектов, 12 учебных кабинетов, техническая мастерская, школьный музей Боевой и трудовой Славы, спортзал площадью 216 м², столовая на 80 посадочных мест, кабинет ИКТ на 12 компьютеров, 2 кабинета оборудованы интерактивной доской  и проектором. Продолжительность урока – 35 в 1 классе в 1 п/г и 45 минут, перемены – 10, 20 минут. В течение учебного года было организовано горячее питание, охватывающее 100 % учащихся.

В филиалах школы –  начальной школе с Тугаево1 класс-комплект с накопляемостью8 учащихся, 1учебный кабинет, работает 1 учитель.

В 2014-2015 учебном году в школе обучалось 120 обучающийся, из них аттестовано 120 . Отличников среди них  - 17  (15 %), хорошистов – 46 человек (41 %). Оставленных учащихся на повторный курс обучения по итогам года нет. Средняя накопляемость классов составляет **8** человек.

Одна из задач по совершенствованию учебного процесса с целью предупреждения неуспеваемости  школьников является обеспечение единства действий всего педагогического коллектива, направленных на достижение единства обучения и воспитания, установление межпредметных связей, а также координация действий педагогов с родителями и общественностью.

 Динамика успеваемости и качества обучения за последние три года показана в следующей диаграмме.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | Количество учащихся | | | Показатель в процентах | | |
| **2012-2013** | **2013-2014** | **2014-2015** | **2012-2013** | **2013-2014** | **2014-2015** |
| Учащихся на конец года | 119 | 120 | 120 | 119(100%) | 120(100%) | 120(100%) |
| Окончили 9 классов | 10 | 13 | 11 | 100% | 100% | 100% |
| Окончили 11 классов | **8** | **7** | 3 | 100% | 100% | 100% |
| Оставлены на повторный год | 0 | 0 | 0 | 0% | 0% | 0% |
| Оставлены на осень | - | - | - | - | - | - |
| Переведено условно | - | - | - | - | - | - |
| Выпущено со справкой | - | - | - | - | - | - |
| Отсев учащихся | - | - | - | - | - | - |
| Качество обучения | 61% | 62% | 72% | 61% | 62% | 72% |

Анализ показывает стабильные показатели работы школы за последние три года. Повысилось качество обучения на 10%.

**Результаты обучения обучающихся в 2014-2015 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2  класс | 3  класс | 4 класс | 5 класс | 6  класс | 7  класс | 8  класс | 9  класс | 10 класс | 11  класс | Итого |
| Количество обучающихся | 13 | 10 | 9 | 16 | 13 | 21 | 13 | 11 | 3 | 3 | 112 |
| Закончили на «5» | 2 | 2 | 1 | 4 | 3 | 1 | 3 | 1 | - | - | 17 |
| Учатся на «5»  с одной «4» | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 |
| Закончили на «4» и «5» | 7 | 4 | 6 | 5 | 4 | 8 | 3 | 3 | 3 | 3 | 46 |
| Учатся с одной «3» | - | 1 | 2 | 2 | - | 1 | - |  | - | - | 6 |
| Троечники | 3 | 3 | - | 4 | 6 | 11 | 7 | 7 | - | - | 41 |
| Неуспевающие | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Обученность | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Качество | 70% | 61% | 66% | 56% | 54% | 43% | 46% | 42% | 100% | 100% | 72% |

Анализ качества знаний учащихся показывает рост качества обучения на 10% по сравнению с предыдущим годом. Уменьшилось количество учащихся, обучающихся с одной «4» или одной «3». Это результат планомерной работы педагогического коллектива с резервом отличников и хорошистов, многие педагоги, особенно на старшей ступени, имеют разработанные программы индивидуальной помощи таким детям (Галикеевой Н.Н., Ишмухаметовой Г.Х.,Якуповой Э.А.,Фаткуллиной А.Н.). Неуспевающих – нет.

**Динамика общей успеваемости обучающихся**

Качество обучения во второй ступени ниже, чем в первой и третей –

педагогическому коллективу школы есть над чем работать.

**Успешность обучения за 2014-2015учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 - 4 классы | | 5 – 9 классы | | 10-11 классы | | итого | |
| обученность | качество | обученность | качество | обученность | качество | обученность | качество |
| 100% | 69% | 100% | 47% | 100% | 100% | 100% | 72% |

Качественные показатели филиала муниципального  общеобразовательного  бюджетного учреждения    средняя общеобразовательная школа с.Янгискаин н/ш-д/с д.Тугаево:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год  Классы | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| 2 кл | 0% | 100% | 50% |
| 3 кл | 83% | 0% | 33% |
| 4 кл | 75% | 100% | 0% |

В 2014-2015 учебном году н/ш-д/с д. Тугаево окончил всего 1 ученик-троечник.

Качество обученности за последний год повысился на 10%, несмотря на то, что количество обучающихся с каждым годом возрастает.

В соответствии с требованиями современного социального заказа развитие школы должно быть направлено на обеспечение высокого уровня реального результата по всем критериям. Традиции школы связаны  с серьезным учебным трудом учащихся, формированием у них системы общеучебных и специальных знаний, умений и навыков, созданием условий для развития способностей учащихся. Решая проблему повышения качества образования, первоочередная задача – повышение профессионального, научного и методического уровня учителя. Педагогический коллектив школы представляет собой сочетание опытных педагогов, которые обладают высоким профессиональным уровнем, и молодых учителей, имеющих педагогический потенциал.

Всего работало  16 учителей, из них с высшим образованием – 16, что составляет 100 %. Педагогический коллектив в школе сложился, многие учителя имеют большой педагогический стаж: 2 учителя – более 30 лет,  6 – более 20 лет, 6– более 10, 5 - более 1,1-более 1.  Имеют квалификационные категории: 6- с высшей, 8- с первой категорией, 1- соответствие, учитель физической культуры работает данной школе только второй год. Средний возраст коллектива- 42 года.

           Аттестация педработников  на 2014/15 уч.год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Школа | Категории | | | Процент | |  |
|  | Высшая | первая | Соответ. |  | |
| МОБУСОШ сЯнгискин | 6 | 7 | 1 | 94 | |
| НШ-д/с сТугаево | - | 1 |  | 100 | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования. 2учителя- Галикеева А. Н. и Насырова Р. С. в прошлом учебном году успешно прошли аттестацию на высшую квалификационную категорию.  Анализ состава педагогических кадров позволяет сделать вывод, что в школе работает коллектив опытных учителей, имеющий большой потенциал.

Важнейшим направлением работы ШМО и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации. В 2014-2015 учебном году были направлены на курсы повышения квалификации следующие учителя:  Гафарова А.И., Гафарова З.Т., Бикбаева С.В., Галикеева А.Н., Насыров Р.З.,Хайруллина Г.А. -  они прошли переподготовку при БИРО, что составляет  40 %.Учитель физической культуры Терегулов А.Ф. прошел курсовую переподготовку дистанционно при БИРО по физической культуре.

*Рекомендации:* направить на курсы повышения квалификации в 2015 – 2016 учебном году учителей начальных классов Минибаеву Т.Б. Ишмухаметову А. Г. (осень), информатики Гафарову А.Р., по ОРКСЭ и ИКБ учителя географии Галикееву А.Н. (осень).

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему  по самообразованию. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе ШМО,  РМО, педсоветов, совещаний.

Индивидуальное самообразование осуществлялось на основе собственных планов. Планы предусматривали: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершалось самообразование анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования являлись открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами на совещаниях ШМО,  РМО, педсоветах, совещаниях  при завуче, при директоре.

Самообразование  остается одной из действенных форм обучения педагога,  по которой у каждого учителя заведена папка «Портфолио» с накопительными материалами.  «Портфолио» многих учителей получило высокую оценку администрации школы, что позволяет учителям обобщать свой опыт на уровне школы и района.

В результате повышения квалификации учителей по темам самообразования отмечается положительная динамика в использовании учителями инновационных технологий образования.

*Рекомендации:* продолжать работу в оформлении «Портфолио» педагогов, оформлении разработок уроков, обобщение  ППО, публикации  своих работ.

Организовано наставничество – молодые учителя получают методические консультации у более опытных учителей, посещают их уроки, получают практические советы. В школе налажено взаимопосещение уроков. В течение года было посещено 72 урока, что на 14 больше, чем в 2013-2014 учебном году.

В 2014-2015 учебном году учитель  географии и биологии Галикеева А.Н.  приняла участие в районном профессиональном конкурсе «Учитель года – 2014» и  была награждена Почетной грамотой в номинации «Учитель-исследователь».

В 2014-2015 учебном году методическая работа педагогического коллектива школы   проводилась, исходя их задач, стоящих перед школой в прошлом учебном году, а также с учетом приоритетных направлений работы школы:

 1.Реализация школьной методической темы и  Программы развития  школы

с использованием дифференцированного и индивидуального подходов в обучении школьников, в предпрофильной подготовке.

2. Повышение качества образовательной подготовки учащихся при помощи использования        новых педагогических и информационных технологий с целью усиления личностной направленности образовательного процесса, развития творческого потенциала обучающихся, формирования их профессиональных интересов.

3. Совершенствование педагогического мастерства и профессиональной компетентности         педагогов при создании условий, стимулирующих их участие в инновационной работе, в распространении успешного опыта применения ИКТ в образовательном процессе.

4. Создание условий для выявления, обобщения и распространения успешного опыта творчески  работающих педагогов, оказание действенной помощи в профессиональном росте молодых учителей.

**2.**Работа над методической темой «**Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС»**    нашла отражение в реализации программы развития школы, в использовании в педагогической практике учителей школы методик развивающего обучения путем изучения и применения новых педагогических и  информационных технологий.

Проведено 6 заседаний  Совета методического  объединения, отражающих            решение проблем, стоящих перед методической службой.

       Итоги методической работы были освещены на педсовете в форме круглого     стола, были   выявлены пробелы в работе и поставлены задачи на следующий учебный год.

На заседаниях совета рассматривались важнейшие вопросы для реализации

задач методического обеспечения образовательного процесса для достижения оптимальных результатов текущей работы и перспективы развития содержания образования:

- рассмотрение и принятие учебного плана;

- планов работ ШМО;

- организация работы НОУ учащихся;

- введение ФГОС второго поколения;

- подготовка выпускников к сдаче ГИА;

- осуществление диагностической деятельности;

- повышение квалификации учителей;

- изучение и распространение передового педагогического опыта педагогов.

При планировании содержания методической работы педагоги старались отобрать наиболее эффективные формы работы:

- методическое объединение

- наставничество (консультации)

- работа творческих групп

- открытые уроки

- предметные недели

- аттестация учителей

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников, являются методические объединения. 4 ШМО продолжили свою работу. В общей сложности проведено 20 заседаний методических объединений школы.

Главной задачей методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства учителей. Работа ШМО велась по плану и контролировалась завучем по УВР, итоги подводились на педсовете и совещаниях при завуче. На заседаниях ШМО обсуждались следующие вопросы:

        Знакомство с планом работы на учебный год;

        Работа с образовательными стандартами;

        Согласование календарно-тематических планов;

        Преемственность в работе детского сада, начальных классов и среднего звена;

        Методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;

        Формы и методы промежуточного и итогового контроля;

        Отчеты учителей по темам самообразования;

        Новые технологии и проблемы их внедрения в практику;

        Итоговая аттестация учащихся. Проведение экзаменов в форме ЕГЭ и в форме ОГЭ.

        Проект перспективного развития МОБУСОШ с Янгискаин на основе национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

Каждый учитель работает над методической проблемой, о результатах работы отчитываются на заседаниях ШМО, показывают на открытых уроках свои наработки.  Всего было проведено 14 открытых урока, из них 6 аттестационных, все они были обсуждены на заседаниях ШМО и заседаниях аттестационной комиссии. Сегодня все учителя школы информационно-коммуникативные и инновационные технологии применяют на разных этапах урока: при объяснении нового материала, закреплении изученного, при проверке домашнего задания, при проведении контрольных, самостоятельных работ. Наши педагоги создают свои цифровые образовательные ресурсы, презентации по темам уроков, а это процесс творческий, требующий не только чисто технических умений, навыков, но и нетрадиционного подхода к проведению занятий, глубокого переосмысления материала.

Следует отметить повышение активности учителей по использованию данной технологии, по сравнению с прошлым учебным годом. Информационные технологии применялись и в работе администрации школы. Некоторые учителя недостаточно применяют информационные технологии в своей работе.

Пассивное сопротивление педагогов процессу информатизации заключается:

        в недостаточной технической оснащенности;

        в нежелании учителей осваивать новые технологии.

*Рекомендации:*

в следующем учебном году необходимо продолжить работу по применению информационных технологий, так как они помогают вести обучение на новом качественном уровне.

На заседаниях ШМО рассматривались и теоретические вопросы, такие, как:

-  ОГЭ  по русскому языку, по математике : задачи, проблемы –Бикбаева С.В.; Насырова Р.С.

- Поиски путей  формирования самостоятельного изучения предмета русского языка учащимися –Хайруллина Г.А.;

- Организация проведения промежуточной аттестации –Гафарова А.И.;

- Нравственное воспитание детей младшего школьного возраста –ишмухаметова А.Г.;

- Исследовательская деятельность учащихся на уроках химии–Гафарова А.И.

- Активные формы и методы преподавания биологии –Галикеева А.Н.

- Развитие творчества на уроках технологии –Галикеев Н.Р.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2014-2015 учебном году прошли 3 тематических педсовета:

1.Исследовательская деятельность-залог качества знаний- Галикеева А.Н.

2.Эффективные методы использования здоровьесберегающих технологий на уроках –Терегулов А.Ф.

3.Духовно-нравственное воспитание в условиях ФГОС- Бикбаева С.В.

       Форма проведения педагогических советов – разнообразные: круглые столы. Темы педсоветов были сформулированы  педагогическим коллективом в результате участия педагогов в сравнительном анализе результатов  учебной деятельности за последние три года.

*Выводы:* отмечается заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов, включение учителя в анализ результатов образовательной деятельности школы.

Вместе с тем отмечается, что не все решения педсоветов были выполнены.

*Рекомендации:* на следующий учебный год разнообразить формы и методы проведения педсоветов.

Согласно плану школы, проведены Недели  гуманитарного цикла, математики и информатики, естествознания, начальных классов, месячник военно-патриотического воспитания. Отчеты по Неделям  также анализированы на заседаниях МО. Мероприятия были тщательно продуманы, хорошо подготовлены, но не всегда проводились в запланированное время.

      Важное место в методической работе занимает работа с одаренными детьми. К группе одаренных детей мы относим детей, которые имеют более высокие по сравнению с большинством остальных сверстников интеллектуальные способности, восприимчивость к обучению, творческие возможности и их проявления. В условиях развития новых технологий резко возрос спрос на людей, обладающих нестандартным мышлением, умеющих ставить и решать новые задачи.

Проблеме организации работы с одаренными детьми были посвящены заседания методических объединений, заседания творческой группы учителей, заседания педсоветов. В школе создан банк данных одаренных детей, каждый учитель разработал  план работы по предметам с одаренными детьми

Определены основные направления деятельности в работе с одаренными детьми:

        Вовлечение этих детей в конкурсы, олимпиады

        Вовлечение этих детей к участию в предметных декадах

        Вовлечение в исследовательскую деятельность, в работу над учебными проектами.

За прошедший  2014- 2015 учебный год достигнуты такие  результаты:

 Наши  учащиеся ежегодно участвуют в различных предметных олимпиадах и конкурсах. В этом году по результатам участия в  олимпиадах муниципального уровня   среди 17 средних и основных  школ мы находимся на  5 месте.

**Районные олимпиады в 2014-2015 учебном году:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Кл | Результат | Предмет | Учитель |
| 1 | Фаткуллина Алия | 7 | 1место | Башкирязык | Фархшатова С.З. |
| 2 | Ишмуратова Эльвина | 11 | 2 место | Башкирязык | Фархшатова С.З. |
| 3 | Халимов Азамат | 9 | призер | ОБЖ | Галикеев Н. Р. |
| 4 | Салихов Фанис | 9 | призер | технология | Галикеев Н. Р. |
| 5 | Султанов Радмир | 9 | призер | технология | Галикеев Н. Р. |
| 6 | Валиев Артур | 7 | призер | технология | Галикеев Н. Р. |
| 7 | Шамсутдинов Ильмир | 7 | 3 место | физкультура | Терегулов А. Ф. |

|  |
| --- |
|  |

**Результативность участия школьников во Всероссийских олимпиадах :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование конкурса | Всего участников | Призовых  мест в школе | Призовых мест в районе | Призовых мест в республике |
| Общероссийская олимпиада «Пятерочка» | 14 | 14 | - | - |
|  |  |  |  |  |
| Всероссийская олимпиада  « Школьные дни » | 19 | 19 | - | - |

**Результаты республиканской олимпиады на Кубок имени**

**Ю.А. Гагарина**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Кл | Место | Предмет | Учитель | Примеча  ние |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9 | Галиева Эльвина  Ярмаков Линар  Расаев Олег  Сабитов Айнур    Мустафина Аделя  Валиева Сабина  Ефстафьева Алина  НафиковаАлина  Гузель  Галиева Азалия  Шмухаметова Гузель | 3  4  4  3  4  3  5  7  7 | Победитель  Победитель  Победитель    Победитель  Победитель  Победитель Победитель    Победитель  Победитель | Русский язык  Математика  История  Английский язык  Литература  Полиолимпиада  Русскийязык | Ишмухаметова А.  Хайруллина Г.А.  Насырова Р.С.  Нафикова З.А.  Гафарова З.А.  Минибаева Т.А.  Гафарова А.И.- награждены благодар.письмом | Нагр  диплом  РБ |

**Районные конкурсы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование конкурса | ФИО об-ся | класс | Результат | Учитель |
| 1. | Конкурс рисунков  «Пою мою Республику» | Валеева Сабина | 5 | 1 место | Галикеев Н.Р. |
| Федорищев Тимур | 3 | 2 место | Ишмухаметова А.Г. |
| Ярмаков Ленар | 4 | 3 место | Минибаева Т.А. |
| 2. | Конкурс сочинений  «Пою мою Республику» | Ишмухаметова Гузель | 7 | 2 место | Хайруллина Г.А. |
| 3. | Конкурс чтецов  эпоса «Урал батыр» | Фаткуллина Эльвина | 8 | 2 место | Фархшатова С.З. |

Учащиеся МОБУ СОШ ежегодно принимают участие в школьном конкурсе исследовательских работи занимают призовые места в районной научно-практической конференции «Первые шаги в науку».

Так, в этом 2014-2015 учебном году приняли участие учащиеся 3-9 классов (выступило в школе 14 человек), что на 8участников больше, чем в прошлом учебном году. В районной научно-практической конференции выступили 13 обучающийся и все заняли призовые места.Темы исследовательских работ были актуальными, интересными , имели практическое значение. Не приняли участие учащиеся 10 и 11классов. Рекомендации: на следующий учебный год обхватить все классы.

**Исследовательская деятельность 2014-2015 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Секция** | **Наименование работы** | **Ф.И.О. учащегося** | **класс** | **место** | **Ф.И.О. учителя** |
| 1 | Английский язык | Английский язык в школе | Валеева Сабина | 5 | **3** | Гафарова З.Т. |
| 2 | Татарский язык | Татарские имена | Сабитова Ляйсан | 7 | **2** | Хасанова Л.Ф. |
| 3 | Математика | Устный счет-один из важных приемов при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | Халимов Азамат | 9 |  | Насырова  Р. С. |
| 4 | Русский язык | Образы цветов в детской литературе | Халимова Руфина | 6 | **2** | Хайруллина Г. А. |
| 5 | Русский язык | Баба Яга. Кто она такая? | Биккулова Айгиза | 5 | **3** | Бикбаева С.В. |
| 6 | Экология | Изучение популяции двустворчатых моллюсков в реке Зиган | Галикеева Назиля | 8 | **1** | Галикеева А.Н. |
| 7 | Химия | «Культивирование чайного гриба и его исследование» | Мустафина Эльвина | 9 | **1** | Гафарова А.И. |
| 8 | Биология | «Знакомая и незнакомая яичная скорлупа» | Фаткуллина  Эльвина | 8 | **2** | Гафарова А.И. |
| 9 | Башкирский язык | Чтение книг в моде? | Каримова Азалия | 8 | **2** | Фархшатова С.З. |
| 10 | Начальные  классы | Пишите письма | Мустафина Аделя Галиева Э. | 3 | **2** | Ишмухаметова А.Г. |
| 11 | ИКБ | Утяковцы-узники фашистских лагерей | Валеев Артур | 7 | **1** | Ракаев Р.Н. |
| 12 | История | Негативное влияние СМИ на развитие учащихс | Нафикова Алина | 6 | **3** | Нафикова З.А. |

Наши учащиеся за здоровый образ  жизни- большинство юношей и девушек занимаются спортом.

Результаты  за 2014-|15учебный год:

-Районное соревнование по баскетболу-2 место в Спартакиаде школьников;

-Районное легкоатлетическое соревнование «Осенний кросс», посвященному Дню Республики и дню села Красноусольский-3 место;

-Районное соревнование по «Президентским состязаниям»-2 место;

-Районное итоговое соревнование по легкой атлетике в эстафете-3 место;

-Районное соревнование по летнему полиатлону среди юношей и девушек, посвященных  Дню авиации космонавтики- 2 место (кубок);

Валишин Динар ученик 9класса-1 место на итоговых соревнованиях по легкой атлетике по прыжкам в длину 5м 27см;

Петрова Настя ученица 6класса заняла 2 место на дистанции 800м;

Арсланов Ильназ ученик 8класса-3место по легкой атлетике на дистанции 800м.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

В школе ребята занимаются преимущественно такими видами  спорта, как волейбол, футбол,  баскетбол, для которых имеется материальная база. Учащиеся  с 5- 11 классы охвачены кружковой  работой, всего 80учащихся посещали кружки и секции. Были вовлечены трудные подростки. В конце учебного года ежегодно проводится защита кружков.  В этом году работали кружки от ЦДТ:

-«Умелые руки»- руководитель Галикеев Н.Р.; участие на районных  и выставках.

-от ДЮСШ  «Баскетбол» - руководительТереулов А.Ф.

*Рекомендации:*

        учителям-предметникам продолжать работу с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;

        формировать познавательный интерес у учащихся в изучении предметов;

        принять активное участие в районных и республиканских конкурсах и олимпиадах,

        целенаправленно готовить учащихся к выступлению на олимпиадах.

        Руководителям ШМО контролировать исследовательскую работу учителей-предметников.

С 26 мая по 20 июня в школе проходила итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов. При проведении государственной итоговой аттестации учащиеся выпускных 9,11 классов школа руководствовалась Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса ОУ РФ, Положением по ЕГЭ. В этом учебном году  в 9 класс экзамен проходил в форме ОГЭ . Все учащиеся этого класса были допущены к государственной итоговой аттестации. Итоговая аттестация в 9 классе прошла удовлетворительно: со 100 % успеваемостью,  качество по алгебре- 33% , по  русскому языку –55 %. Экзамен по выбору в форме ОГЭ   обучающиеся не выбрали.

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов (за 3 года):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | **Математика** | | | **Русский язык** | | |
| Успеваемость | Качество обучения | Средний балл | Успеваемость | Качество обучения | Средний балл |
| 2012-2013 | 100% | 60% | 18 | 100% | 70% | 32.4 |
| 2013-2014 | 100% | 54% | 31 | 100% | 54% | 31 |
| 2014-2015 | 100% | 45% | 27 | 100% | 45% | 45 |

В 2014-2015 учебном году к государственной итоговой аттестации были допущены 11 обучающихся 9 класса: двое из них (Гафаров Р. и Исламгулов Р.) математику и русский язык сдали в щадящем режиме.

В 11 классе все обучающиеся сдавали экзамены в виде ЕГЭ. Два обязательных предмета – русский язык и математику(профильная) и по выбору биологию,  обществознание, химию. Результаты ЕГЭ показали, что 100% выпускников овладели базовым уровнем образования по предметам, преодолев минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет** | **Средний балл по школе** | **Средний балл по району** | **Средний балл  по**  **республике** |
| 1 | Русский язык | 70 | 63 | 65,9 |
| 2 | Математика | 28 | 36 | **43,8** |
| 3 | Обществознание | 51 | **48,3** | **50** |
| 5 | Биология | 47 | 48,5 | 50 |
| 6 | Химия | 36 | 56 | 56,3 |
|  | **Рейтинг по выбору** | **44** | **47,1** | **52,9** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников XI классов в форме ЕГЭ (за 3 года):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Учебные предметы | Количество выпускников | | | | | | | | | | | | | | | | Успеваемость  (%) | |  | |
| всего | сдававших | |  | | |  | | | | | Не перешли мин. порог | | | | |  | |
| чел. | % от общего кол-ва | Средний балл | | | Сред.балл по сравнению 22012-2013  2013-2014 | | | | | чел | | | % от общего кол-ва | |  | |
| 2012 – 2013 | **Русский язык** | **8** | **8** | **100** | **60** | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| **Математика** | **8** | **8** | **100** | **39** | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Химия | 8 | 1 | 12,5 | 83 | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Общество  знание | 8 | 4 | 50 | 48 | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Физика | 8 | 1 | 12,5 | 41 | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |
| Биология | 8 | 4 | 50 | 61 | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| 2013 – 2014 | **Русский язык** | **7** | **13** | **100** | **49** | | | 60 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| **Математика** | **7** | **13** | **100** | **27** | | | 39 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Общество  знание | 7 | 5 | 50 | 46,5 | | | 48 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Биология | 7 | 6 | 46 | 67 | | | 51 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| 2014– 2015 | **Русский язык** | **3** | **3** | **100** | **70** | | | 49 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| **Математика** | **3** | **3** | **100** | **27** | | | 39 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Общество-  знание | 3 | 1 | 44 | 51 | | | 48 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Химия | 3 | 2 | 66 | 40 | | | - | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Биология | 3 | 3 | 100 | 47 | | | 51 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |

В 11 классе результаты ЕГЭ по математике и биологии хуже, чем в прошлом.

Обучающиеся 11 класса не проявили должного прилежания при подготовке к ЕГЭ, что сказалось на результатах. Одна ученица не справилась с экзаменом по математике профильного уровня и пересдала математику на базовом уровне. Результаты ЕГЭ по русскому языку один из лучших по школам района.

Итоговая аттестация прошла без нарушений, все выпускники получили аттестаты о среднем полном образовании.

Безусловно, результаты ЕГЭ требуют глубокого анализа и оценки качества. Остро встает вопрос о необходимости повышения профессионализма учителя в применении технологии тестирования, использования заданий ЕГЭ при планировании внутришкольного контроля. Достижение определенных результатов по ЕГЭ должно стать  как пропуском на бюджетное место в ВУЗе, так и обуславливать саму возможность и необходимость получения высшего образования.

Уже сегодня нужно начать подготовку к ЕГЭ:

        Составить банк данных выпускников 11 класса, заблаговременно оформить паспорта.

        Ознакомить выпускников с Положением о ЕГЭ, Инструкцией о проведении ЕГЭ.

        Провести в 1 учебной четверти пробные экзамены в форме ЕГЭ и на основе их результатов дать рекомендации  учащимся и их родителям.

*Рекомедации:*

        Учителям-предметникам обучать учащихся порядку выполнения заданий ОГЭ  и ЕГЭ и правильному заполнению бланков ответов;

        Проводить тренировочные тесты с обязательным жестким ограничением отводимого на решение времени;

        Использовать для контроля знаний контрольно-измерительные материалы аналогичные материалам  ОГЭ  и ЕГЭ;

        Руководителям ШМО поставить на контроль изучение тем, по которым выявлены пробелы в знаниях учащихся;

        С первых дней учебного года начать консультации по предметам ЕГЭ.

   Выпускники 2015 года поступили в ВУЗы и ССУЗы на бюджетной и коммерческой основе. Поступаемость в ВУЗы по результатам ЕГЭ в  этом году составляет 66%, в ССУЗы-44%.

Переводные экзамены проводились для учащихся 2-8,10 классов. Всего проведено 11экзаменов и 2 зачета в 4 классе на знание таблицы умножения и проверки техники чтения. Высокое качество обученности показали учителя по русскому языку и английскому языку в 4 кл**.**( учитель- Ишмухаметова А.Г. и Гафарова З.Т.), по математике в 8кл.  ( учитель-Насырова Р.С.), биологии 8 кл.(учитель- Галикеева А.Н.).

Все ученики переведены в следующий класс.

*Рекомендации:* активизировать работу по отражению учебной деятельности, своих находок, своего опыта в СМИ, размещать разработки уроков в Интернете.

Как видно из вышесказанного, методическая работа в школе ведется большая, но есть еще и нерешенные вопросы.

В 2014-2015 учебном году к государственной итоговой аттестации были допущены 11 обучающихся 9 класса: двое из них (Гафаров Р. и Исламгулов Р.) математику и русский язык сдали в щадящем режиме.

В 11 классе все ученики сдавали экзамены в виде ЕГЭ. Два обязательных предмета – русский язык и математику(профильная) и по выбору биологию,  обществознание, химию. Результаты ЕГЭ показали, что 100% выпускников овладели базовым уровнем образования по предметам, преодолев минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет** | **Средний балл по школе** | **Средний балл по району** | **Средний балл  по**  **республике** |
| 1 | Русский язык | 70 | 63 | 65,9 |
| 2 | Математика | 28 | 36 | **43,8** |
| 3 | Обществознание | 51 | **48,3** | **50** |
| 5 | Биология | 47 | 48,5 | 50 |
| 6 | Химия | 36 | 56 | 56,3 |
|  | **Рейтинг по выбору** | **44** | **47,1** | **52,9** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников XI классов в форме ЕГЭ (за 3 года):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Учебные предметы | Количество выпускников | | | | | | | | | | | | | | | | Успеваемость  (%) | |  | |
| всего | сдававших | |  | | |  | | | | | Не перешли мин. порог | | | | |  | |
| чел. | % от общего кол-ва | Средний балл | | | Сред.балл по сравнению 22012-2013  2013-2014 | | | | | чел | | | % от общего кол-ва | |  | |
| 2012 – 2013 | **Русский язык** | **8** | **8** | **100** | **60** | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| **Математика** | **8** | **8** | **100** | **39** | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Химия | 8 | 1 | 12,5 | 83 | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Общество  знание | 8 | 4 | 50 | 48 | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Физика | 8 | 1 | 12,5 | 41 | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |
| Биология | 8 | 4 | 50 | 61 | | |  | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| 2013 – 2014 | **Русский язык** | **7** | **13** | **100** | **49** | | | 60 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| **Математика** | **7** | **13** | **100** | **27** | | | 39 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Общество  знание | 7 | 5 | 50 | 46,5 | | | 48 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Биология | 7 | 6 | 46 | 67 | | | 51 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| 2014– 2015 | **Русский язык** | **3** | **3** | **100** | **70** | | | 49 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| **Математика** | **3** | **3** | **100** | **27** | | | 39 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Общество-  знание | 3 | 1 | 44 | 51 | | | 48 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Химия | 3 | 2 | 66 | 40 | | | - | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
| Биология | 3 | 3 | 100 | 47 | | | 51 | | | | | 0 | | | 0 | | 100 | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |

В 11 классе результаты ЕГЭ по математике и биологии хуже, чем в прошлом.

Обучающиеся 11 класса не проявили должного прилежания при подготовке к ЕГЭ, что сказалось на результатах. Одна ученица не справилась с экзаменом по математике профильного уровня и пересдала математику на базовом уровне. Результаты ЕГЭ по русскому языку один из лучших по школам района.

Итоговая аттестация прошла без нарушений, все выпускники получили аттестаты о среднем полном образовании.

Безусловно, результаты ЕГЭ требуют глубокого анализа и оценки качества. Остро встает вопрос о необходимости повышения профессионализма учителя в применении технологии тестирования, использования заданий ЕГЭ при планировании внутришкольного контроля. Достижение определенных результатов по ЕГЭ должно стать  как пропуском на бюджетное место в ВУЗе, так и обуславливать саму возможность и необходимость получения высшего образования.

Уже сегодня нужно начать подготовку к ЕГЭ:

        Составить банк данных выпускников 11 класса, заблаговременно оформить паспорта.

        Ознакомить выпускников с Положением о ЕГЭ, Инструкцией о проведении ЕГЭ.

        Провести в 1 учебной четверти пробные экзамены в форме ЕГЭ и на основе их результатов дать рекомендации  учащимся и их родителям.

*Рекомедации:*

        Учителям-предметникам обучать учащихся порядку выполнения заданий ОГЭ  и ЕГЭ и правильному заполнению бланков ответов;

        Проводить тренировочные тесты с обязательным жестким ограничением отводимого на решение времени;

        Использовать для контроля знаний контрольно-измерительные материалы аналогичные материалам  ОГЭ  и ЕГЭ;

        Руководителям ШМО поставить на контроль изучение тем, по которым выявлены пробелы в знаниях учащихся;

        С первых дней учебного года начать консультации по предметам ЕГЭ.

   Выпускники 2015 года поступили в ВУЗы и ССУЗы на бюджетной и коммерческой основе. Поступаемость в ВУЗы по результатам ЕГЭ в  этом году составляет 66%, в ССУЗы-44%.

Переводные экзамены проводились для учащихся 2-8,10 классов. Всего проведено 11экзаменов и 2 зачета в 4 классе на знание таблицы умножения и проверки техники чтения. Высокое качество обученности показали учителя по русскому языку и английскому языку в 4 кл**.**( учитель- Ишмухаметова А.Г. и Гафарова З.Т.), по математике в 8кл.  ( учитель-Насырова Р.С.), биологии 8 кл.(учитель- Галикеева А.Н.).

Все ученики переведены в следующий класс.

*Рекомендации:* активизировать работу по отражению учебной деятельности, своих находок, своего опыта в СМИ, размещать разработки уроков в Интернете.

Как видно из вышесказанного, методическая работа в школе ведется большая, но есть еще и нерешенные вопросы.

**II. План  учебно – воспитательной работы на 2015/16 учебный год.**

**1.Информационная справка.**

Название :  МОБУ СОШ с Янгискаин

Учредитель : МКУ Отдел образования

Адрес : 453074 , с.Янгискаин, ул.Асфандиярова,д. 2, Гафурийского района Республики Башкортостан

Сведения об учащихся:

Общее количество -143; 1-4 кл. – 43; 5-9 кл. – 97; 11 кл. – 3;

Национальный состав: башкир –8; татар –127; русских – 8;

Половой состав: мальчиков – 72, девочек – 71.

Количество классов-комплектов: 10

Учебно-материальная база: 13 кабинетов, спортзал, библиотека, столовая.

Сведения о педагогических кадрах:          16учителей

                                                        16 – высшее образование

                                                         с высшей квалификационной категорией- 6

                                                         с I квалификационной категорией – 8

Отличник образования РБ-6

награждены Почётной грамотой МО РБ – 1

Конкурентные преимущества.

1.     Материальная база (типовая школа)

2.     Поступаемость выпускников в ВУЗы  и Ссузы.

3.     Педагогические кадры.

4.     Школьный  музей Боевой и трудовой славы.

5.     Спортзал, спортплощадка.

6.     Библиотека.

9.     Подсобное хозяйство:  пришкольный участок

10.    Компьютерный класс.

11.     Обучение английскому языку со 2-го класса

 2.Методическая тема  школы: **«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС»**

**(3 год )**

     В 2015–2016 учебном году перед методической службой школы  поставлена цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения. Для её реализации были сформулированы следующие задачи:

1.Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя.

2. Модернизация методической службы с целью успешной реализации методической темы школы: повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на ФГОС второго поколения, качества обучения учащихся; повышение уровня работы методических объединений и творческих групп -разнообразие форм методической работы; активизация работы учителей над темами самообразования; совершенствование подготовки к ГИА выпускников 9 и11классов;

 совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам.

 3.Изучение и распространение положительного педагогического опыта работающих учителей: совершенствование информационной компетентности педагогов.

4.Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива: приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов в соответствие с требованиями новых ФГОС; информационное сопровождение учителя в условиях перехода на ФГОС второго поколения. В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа

осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- работа педагогического совета как коллективная методическая деятельность;

-работа методического совета – коллективная методическая  деятельность стабильной творческой группы учителей;

- работа методических объединений, индивидуально-методическая инновационная деятельность, обобщение опыта работы;

-повышение квалификации, педагогического мастерства и категории педагогических кадров, внутришкольный контроль;

- работа с одаренными детьми, предупреждение неуспеваемости;

- обновление методической оснащенности кабинетов;

- работа с сетью Интернет, программное обеспечение компьютерной техники.

**Темы  самообразования  учителей  на 2015/2016учебный год**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О учителя | Тема исследования | Дата | Название методического дня |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Нафикова З.А. | Использование метода проектов на уроках истории и обществознания | 21 ноября | Изучение нового материала на уроке |
| 2 | Насырова Р.С, | Применение элементов развивающего  обучения на уроках математики. |
| 3 | Гафарова А.И. | Исследовательская деятельность учащихся на уроках химии |
| 4 | Ишмухаметова А.Г. | Разноуровневые задания на уроках в начальном звене. |
| 5 | Минибаева Т.А. | ПрименениеЭОР на уроках в начальном звене. |
| 6 | Галикеева А.Н. | Использование исследовательской деятельности на уроках биологии и внеурочное время | 11 февраля | Способы закрепления знаний на уроке |
| 7 | Галикеев Н.Р. | Активные формы работы учащихся на уроках ОБЖ. |
| 8 | Насыров Р.З. | Развитие интеллектуального  мышления на уроках физики |
| 9 | Бикбаева С.В. | Развитие учащихся в процессе формирования УУД |
| 10 | Хайруллина Г.А. | Анализ текста как одна из форм развития творческого мышления | 11 марта |  |
| 11 | Гафарова З.Т. | Организация творческой познавательной деятельности учащихся на уроке  во внеурочное время. |
| 12 | Фапхшатова С.З. | Развитие творческого мышления на уроках башкирского языка  в среднем |
| 13 | Терегуллов А.Ф. | Дифференцированное применение методических приемов, направленных на формирование физических качеств |
| 14 | Гафарова А.Р. | Игры как дидактическое средство обучения на уроках математики. |  |  |
| 15 | Хасанова Л.Ф. | Развивающее обучение на уроках | 8 апреля |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3. План работы школы по методической теме : «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС» ( 1 год )**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды деятельности | I полугодие | II полугодие |
| Педсоветы | «Качество образования как основа успеха»  «Единые требования к учащимся» | «Формирование системы работы с учащимися из группы резерва: теоретические и практические аспекты»  «Итоги работы с одаренными учащимися»  «Подведение итогов по работе над проблемным вопросом школы» |
| Работа по темам самообразования | Открытые уроки, круглые столы ,обобщение ППО | Открытые уроки |
| Работа МО | Методические дни | Методические дни |
| Работа ИДУ | Подготовка и участие в районных,республиканских, всероссийских заочных олимпиадах и конкурсах | Работа в предметных секциях.  НПК |
| Совещание при завуче | Дифференциация учащихся в начальном звене.  Условия эффективности урока.  Новые походы к современному уроку. | Самореализация школьников в процессе обучения.  Оптимальное сочетание групповых и индивидуальных форм работы. |
| Совещание при директоре | Закон об Образовании  Наставничество.  ИДУ. | Дополнительное образование в школе: вовлеченность  учащихся в кружки и секции. |

**4.Программа учебно-методической работы.**

4.1.Работа учительского коллектива по темам самообразования

  Работа по темам исследования  имеет теоретический выход – анализ открытого урока на МС школы с краткими аспектами темы исследования. Оформление работы в портфолио и практический выход – применение наработанных методов и приемов на уроках, на открытых уроках в рамках методических дней, обобщение ППО.

1)Каждый учитель посещает в течение года не менее 10 уроков своих коллег, молодые учителя не менее 36 уроков. В конце года -  итоги по взаимопосещению - в зачёт конкурса "Учитель года".

Во время посещения опытным учителям рекомендуется не назидательно делиться опытом работы, анализировать посещённые уроки.

4.2. Организация работы методического совета и методических объединений:

         Методический совет:

         Насыров Р.З. – директор школы

         Гафарова А.И.– зам директора по УВР

         Насырова Р.С. - руководитель ШМО естественно-математического цикла

         Нафикова З.А. - руководитель ШМО гуманитарного цикла

         Минибаева Т.А. – руководитель ШМО начальных классов

         Бикбаева С.В.- руководитель  ШМО классных руководителей.

**4.3.ПЛАН РАБОТЫ  МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1 | Итоги работы за 2014/15 учебный год.   Принятие плана работы на 2015/16 учебный год. | Руководители МО | сентябрь |
| 2 | Участие в конкурсе кабинетов, накопление дидактического материала | Члены МО | Сентябрь –  апрель |
| 3 | Организация взаимопосещения уроков. Проследить работу учителя над методической проблемой. | Члены МО | В теч. года |  |
| 4 | Организация и работа с сильными и одаренными детьми, претендентами на аттестат особого образца и  медали | Руководители МО, учителя-предметники | В теч. года |
| 5 | Участие в районных конкурсах рисунков, сочинений и др. по линии РОО и ЦДТ | Руководители МО | В теч. года |
| 6 | Оказание методической помощи молодым специалистам, организация наставничества | Руководители МО, учителя-предметники | В теч. года |
| 7 | Организация работу ИОУ, работы творческой группы учителей | Руководители МО | Октябрь – май |
| 8 | Проведение открытых  уроков  согласно проблемной теме школы с последующим обсуждением и оформлением разработки. | Руководители МО | Согласно плану |
| 9 | Организация подписки на периодическую печать | Завуч | Сентябрь-май |
| 10 | Участие в районных предметных олимпиадах, привлекая к участию в них одаренных детей | Учителя-предметники | Согласно графику РОО |
| 11 | Организация профессиональной переподготовки учителей на курсах | По плану РОО | В теч. года |
| 12 | Проведение аттестации учителей  согласно заявлений | Аттестационная комиссия | По графику |
| 13 | Продолжить сотрудничество с детским садом, сохранить преемственность в обучении | МО начальных классов | В теч. года |
| 14  15  16 | Вести опытническую работу на УОУ  Провести предметные Недели:  - языкознания  -начальных классов  -математики и информатики  -естествознания  - месячник военно-патриотического воспитания  Обсуждение итоговой аттестации выпускников  9 класса | руководитель  Учителя-предметники      Руководители ШМО | Май-октябрь    Декабрь  Январь  Февраль  Март    Май |
| 17 | Методическая конференция, мастер-класс по проблемному вопросу и организации НИР учащихся | Завуч по УВР | октябрь |
| 18 | Провести отчетную НПК учащихся | Руководители ШМО | декабрь |
| 19 | Проведение мониторингов, контрольных работ | Учителя-предметники | Декабрь-апрель |
| 20 | Проведение дня  открытых дверей для родителей выпускников | Завуч по УВР | февраль |
| 21 | Оформление  кабинетов | Завуч по УВР | 1 четв. |
| 22 | Создание  творческой   группы  учителей по организации НР учащихся | Завуч по УВР | 1 четв. |

**4.4.ТЕМАТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответствен**  **ные** |
| 1 | Итоги 2014/2015 учебного года. Принятие учебного плана на 2015-2016 учебный год. Утверждение учебной нагрузки учителей на 2015-2016 учебный год.  Создание тарификационной комиссии. Проведение Дня Знаний. | Август | Насыров Р.З.  Гафарова А.И.  Бикбаева С.В. |
| 2 | Модернизация образовательной системы начальной школы. Одаренные дети–пути совершенства Итоги 1 четверти. Состояние преподавания математикив5,9, 11классах | Ноябрь | Насыров Р.З.  Гафарова А.И. |
| 3 | Подготовка к ЕГЭ. Итоги 1 полугодия. Выбор предметов для итоговой аттестации  обучающихся  9 класса. | Январь | Бикбаева С.В.  предметники |
| 4 | Информационный подход в образовательной деятельности по ФГОС – второго поколения  Подготовка выпускников к ГИА | Март | Гафарова А.И.  Предметники  Кл руководители |
| 5 | Обсуждение плана летне-оздоровительной работы на 2015-2016 у.г. О порядке окончания 2015-2016 у.г. и проведение государственной аттестации. Выбор предметов  для промежуточной аттестации. Формирование основных компетенций учителя. | Апрель | Бикбаева С.В.  Гафарова А.И.  Насыров Р.З. |
| 6 | Утверждение расписания переводных экзаменов во 2-8, 10 классах. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов. | Май | Гафарова А.И. |
| 7 | О переводе первоклассников. Перевод учащихся 2-8, 10 классов в следующий класс. | Май | Гафарова А.И. |
| 8 | Результаты итоговой аттестации  обучающихся   9, 11 классов. О выдаче аттестатов . | Июнь | Гафарова А.И. |

 4.5. **Административные совещания при директоре**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Вопросы совещания | Ответственные |
| Сентябрь | Охват детей горячим питанием, улучщение организаций ежедневного горячего питания.  Тарификация. | Директор  Повар |
| Октябрь | Состояние пожарной безопасности школы. | Преподаватель ОБЖ |
| Ноябрь | Наставничество в работе молодых учителей. | Зам.директора по УВР |
| Декабрь | Проведение новогодних праздников и организация зимних каникул. Соблюдение техники безопасности во время каникул. | Преподаватель ОБЖ  Организатор |
| Январь | Вопросы оценки знаний учащихся. | Зам.директора по УВР |
| Февраль | Организация внеурочной деятельности в школе. | Предметники |
| Март | Планирование детской оздоровительной работы. | Зам директора по ВР  Директор |
| Апрель | Подготовка к итоговой аттестации учащихся. | Зам. директора по УВР |
| Май. | Организованное окончание учебного года | Директор |

**4.6. Тематика совещаний при завуче**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Тематика | Ответственные |
| Сентябрь | Дифференциация обучения учащихся в начальном звене.  Единый орфографический режим | Руководитель МО  Зам директора по УВР |
| Октябрь | Организация наставничества, методическая помощь молодым учителям. Подготовка и проведение методического дня. Анализ нулевых срезов знаний.  Адаптация обучающихся 1, 5 классов | Зам директора по УВР   Кл.рук.  Учителя-наставники |
| Ноябрь | «Приемы по развитию устной речи в начальных классах».  Аттестация. Участие учащихся в районных олимпиадах.  «Условия эффективности урока» - молодые специалисты. | Руководитель МО  Зам директора по УВР  Молодые специалисты |
| Декабрь | Новые походы к современному уроку.Работа учителей – предметников по предупреждению неуспеваемости.  Тесты, как одна из форм проверки усвоения учебного материала при ОГЭ | Учителя-предметники |
| Январь | Проведение промежуточной аттестации учащихся. Итоги участия учащихся в районных/республиканских олимпиадах, в конкурсах исследовательских работ | Руководитель МО  Зам директора по УВР |
| Февраль | «Самореализация школьников в процессе обучения».   Итоги проверки классных журналов. | Учителя-предметники  Зам директора по УВР |
| Март | «Оптимальное сочетание групповых и индивидуальных форм работы». Уровень подготовки выпускников к ГИА | Зам директора по УВР |
| Апрель | Подведение итогов поисково - исследовательской  деятельности учащихся. | Зам дир. по УВР |
| Май | Подготовка к проведению итоговой аттестации - ОГЭ, ЕГЭ. Подготовка к переводным экзаменам. Прохождение рабочих программ. | Зам директора по УВР |

**4.7.ТЕМАТИКА ЗАНЯТИЙ «Школы молодого педагога»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** |
| 1. | Знакомство с нагрузкой и учебными программами, традициями школы, правилами внутреннего трудового распорядка, уставом школы. | Август |
| 2. | Ведение школьной документации  Организация наставничества . Ознакомление с требованиями оформления классного журнала, журнала кружковых занятий. | Сентябрь |
| 3. | Организация внеклассной работы (кружки, секции)  Каков он современный урок? (О структуре  и конструировании урока). Выбор проблемного вопроса.  Практическое занятие «как работать с тетрадями и дневниками учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей». | Октябрь |
| 4. | Семинар-практикум «Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников». | Ноябрь |
| 5. | Инноватика на уроке. Семинар-практикум «Анализ урока. Виды анализа». Посещение уроков наставников и структурный анализ урока. | Декабрь |
| 6. | Классный руководитель. Каков он?  Организация индивидуального и дифференцированного подхода к учащимся. | Январь |
| 7. | Работа с одаренными детьми. Посещение уроков молодого специалиста. Практикум «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока» | Февраль |
| 8. | Повышение самообразования, квалификации  Практикум по решению педагогических ситуаций «Проблемы дисциплины на уроке» | Март |
| 9. | Работа по подготовке к итоговой аттестации  Практикум «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями» | Апрель |
| 10. | Организация летнего отдыха учащихся.  Подведение итогов работы «Школы молодого педагога». | Май |

**5.Инновационные процессы в школе в 2015/16  учебном году**

|  |  |
| --- | --- |
| В образовательных технологиях | Применение информационных технологий на уроке |
| Мультипроекторные работы  по предметам |
| В управлении | Ведение пакета документов административной и диагностической деятельности в электронном виде |

**6. Сведения об учителях. Курсовая переподготовка. Аттестация. 2015/2016 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя,  отчество | Когда проходил курсы | Когда пройдет курсы | Когда проходил аттестацию | Когда необх пройти аттест. | Категория | Пед.    Ст. |
| 1 | **Насыров Ринат Зуфарович** | 2014- физика  ФГОС-108ч | 2021 | 30.11.10 –физ | 2015 г. | 1 | 25 |
| 2 | **Гафарова Альфия Исламетдиновна** | 2015химия  ФГОС- 72ч | 2018 | 23.12.10-химия | 2015 г. | выс | 30 |
| 3 | **Бикбаева Светлана Винеровна** | 2013-рус.яз  ФГОС-108ч | 2016 | 30.11.10-рус.яз | 2015 г. | 1 | 24 |
| 4 | **Галикеев Наиль Рашитович** | 2013-ОБЖ  ФГОС-72ч | 2017 | 20.02.14-ОБЖ | 2019 г. | 1 | 17 |
| 5 | **Галикеева Айгуль Наилевна** | 2014-биол ФГОС-72ч | 2017 | 14.03.15-биол | 2020 г. | Выс | 17 |
| 6 | **Гафарова Зиля Тимербаевна** | 2014 –анг.яз  ФГОС-108ч | 2017 | 23.12.10- англяз | 2015г. | выс | 29 |
| 7 | **Нафикова Зиля Аскатовна** | 2013-история  ФГОС-72ч | 2015 | 14.12.10- история | 2015 г. | 1 | 20 |
| 8 | **Ишмухаметова Альфия Галимулловна** | 2015-н/кл  ФГОС-72 ч | 2015 | 27.03.13-  начкл | 2018 г. | 1 | 14 |
| 9 | **Насырова Райля Салихъяновна** | 2014–матем  ФГОС-72 ч | 2014 | 14.04.15 – матем | 2020 г. | выс | 25 |
| 10 | **Багаутдинова Фаима Ишбулдовна** | 2015-нач.кл  ФГОС-72ч | 2014 | 30.11.10 – нач.кл. | 2015 г. | 1 | 26 |
| 11 | **Минибаева Танзиля Абдулбариевна** | 2015-начкл  ФГОС-72ч | 2014 | 30.11.10 – нач кл | 2015 | 1 | 35 |
| 12 | **Хасанова Лилия Флюровна** | 2014 –тат яз  ФГОС-72ч-72ч | 2015 | 23.12.10- тат яз | 2015 | выс | 25 |
| 13 | **Фархшатова Светлана Зуфаровна** | 2014 – баш яз  ФГОС-72 ч | 2017 | 21.03.13-баш.яз | 2018 | выс | 31 |
| 14 | **Хайруллина Гузель Аскатовна** | 2014-рус яз ФГОС-108ч | 2017    2014 | 30.11.10- русс яз | 2015 | 1 | 24 |
| 15 | **Гафарова Алия Ришатовна** | 2015-  информатика  ФГОС-72ч | 2015 | - | 2018 | - | - |
| 16 | **Терегулов Альберт Фаридович** | 2014-физра  ФГОС-72ч  (дистанц) | 2019 | - | 2016 | - | 9 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**7.**

«Утверждаю»

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Р.З.Насыров /

Приказ №41от «2 сентября »2015г.

**Годовой календарный учебный график**

**МОБУ СОШ с.Янгискаин**

**МР Гафурийский район Республики Башкортостан**

**на 2015-2016 учебный год**

**Начало учебного года: для учащихся 1-11 классов 1 сентября 2015 года.**

**Окончание учебного года: для 1,9,11 классов: 25 мая 2016 года**

**для 2-4, 5-8,10 классов: 31 мая 2016года**

Обучение в I-IX классах по четвертям

в X-XI классах по полугодиям

в I классах пятидневная неделя

во II-XI классах шестидневная неделя

**Для I-IX классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Четверть | Учебные дни | Кол-во учебных дней |
| I Четверть | с 1сентября  по 30 октября 2015 года | 51 (II- IX Кл.)  43 (I Кл.) |
| II Четверть | с 5 ноября  по 29 декабря 2015года | 47(II- IX Кл.)  39 (I Кл.) |
| III Четверть | с 14 января 2016  по 24 марта 2016 года | 59 (II-XI)  44 (I Кл.) |
| IV Четверть | с 4 апреля  по 31 мая 2016 года  для 9-х классов  до 25 мая 2015 г. | 49(II-Xкл.)  42 (I Кл.)  44(IX,XIкл ) |

Экзамены для выпускников IX классов с 26 мая по 14 июня 2016 года

Экзамены для выпускников X I классов с 26 мая по 24 июня 2016 года

Переводные экзамены для учащихся 5-8,10 классов последняя декада мая 2016 года

**Для X-XI классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полугодия | Учебные дни | Кол-во учебных дней |
| I Полугодие | с 1сентября  по 29 декабря  2015 года | 98 |
| II Полугодие | с 15 января 2016  по 31 мая 2016 года  для 11-х классов  до 25 мая 2016 г. | 108 (X Кл.)  103(XI Кл.) |

**Каникулы:**

**Осенние:** 5 дней, с 31 октября по 4 ноября 2015 года.

**Зимние:** 15 дней, с 30 декабря 2015 г. по 13 января 2016 г.

**Дополнительные** каникулы для учащихсяI классов с 22 февраля по 27 февраля 2016г.-6 дней

**Весенние:** 10 дней, с 25 по 3 апреля 2015г**.**

**8 .Недельная циклограмма функционирования школы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **День недели и его характеристика** | **Содержание** | |
| **мероприятий** | **контроля** |
| **ПОНЕДЕЛЬНИК**  Административный день | Совещания при директоре, завуче  Общешкольная линейка | Проверка состояния документации.  Подведение итогов недели |
| **ВТОРНИК**  День самостоятельной образовательной деятельности | Интеллектуальные игры  Подготовка к олимпиадам  Кружки  Секции  Собрания учащихся | Административный контроль работы кружков и секций |
| **СРЕДА**  День внеклассных мероприятий в 1-4 классах | Интеллектуальные игры  Подготовка к олимпиадам  Кружки | Проверка состояния школьных дневников. |
| **ЧЕТВЕРГ**  День внеклассных мероприятий в 5-8 классах | Подготовка к олимпиадам  Кружки  Секции  Внеклассные мероприятия в 5-11 классах  педсоветы | Административный контроль санитарного состояния помещения, соблюдение правил ТБ |
| **ПЯТНИЦА**  День внеклассных мероприятий в 9-11 классах | Подготовка к олимпиадам  Кружки  Секции  Совещание при завуче  Классные часы | Административный контроль по соблюдению положения о школьном самоуправлении, прав ребёнка |
| **СУББОТА** | Классные часы | Подведение итогов недели |

**9.Распределение обязанностей школьной администрации.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должностное лицо | Обязанности |  |
| Директор | 1.Изучение постановки преподавания, оказание методической помощи – математика, биология, ОБЖ, физика,   информатика, физкультура, технология  (мальчики).  2. Руководство педагогическим советом, проведение совещаний.  3. Сохранность, оборудования учебных кабинетов.  4.Хозяйственная, финансовая деятельность ОУ.  5. Охрана труда, техника безопасности в школе.  6. Курирование методических объединений по предметам |
| Зам директора  по УВР | 1.Изучение постановки преподавания,  оказание методической помощи – химия, русский язык и литература, английский язык, история , география, обществознание, ИКБ, башкирский язык, ИЗО, музыка  2. Руководство методической работой.  3. Ведение тетрадей учащихся.  4. Ведение классных журналов, личных дел.  5. Учёт учащихся.  6. Замещение директора школы на время его отсутствия.  7. Внутришкольный контроль |
| Организатор | 1.Изучение постановки преподавания, оказание методической помощи – технология (девочки), начальные классы.  2.Руководство воспитательной работой школы. |
|  | 3. Работа кружков, секций, библиотеки, внеклассные мероприятия.  4. Ведение дневников учащихся.  5. Дежурство учащихся и учителей по школе.  6. Замещение завуча на время его отсутствия.  7. Курирование методического объединения классных руководителей  8. Работа с детьми из «группы риска» |
|  | |

**10.Планирование аттестации педагогических кадров в 2015/16 учебном году.**

12.1. Список учителей, проходящих аттестацию в 2015/2016 учебном году.

1.Насыров Р.З. – на присвоение  I квалификационной категории.

2.Гафарова З.Т. – на присвоение I квалификационной категории.

3.Нафикова З. А.- на присвоение I квалификационной категории.

4.Бикбаева С. В.- на присвоение I квалификационной категории.

5. Минибаева Т.А.- на присвоение I квалификационной категории.

6.Хайруллина Г.А.- на присвоение I квалификационной категории.

7.Хасанова Л. Ф.- на присвоение высшей квалификационной категории.

8.Гафарова А.И.- на присвоение высшей квалификационной категории.

**11**.**Творческая группа учителей  для организации и проведения научной работы учащихся в МОБУ СОШ с Янгискаин.**

1.  Гафарова А.И. – завуч по УВР, учитель химии и биологии

2.   Насырова Р.С. – учитель математики

3.   Галикеева А.Н. – учитель географии

4.   Ишмухаметова А.Г.– учитель начальных классов

5. Хайруллина Г.А. – учитель русского языка и литературы

6. Фархшатова С.З. – учитель башкирского языка

     7. Гафарова З.Т.- учитель английского языка

     8. Нафикова З.А.- учитель истории

    9. Бикбаева С.В.- учитель русского языка и литературы

10.Хасанова ЛФ- учитель татарского языка и литературы

**12.ПЛАН работы ИДУ  на 2015-2016 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Изучение теоретических вопросов по организации и проведению НР учащихся. Обсуждение на МО и заседаниях творческой группы. | Сентябрь | Творческая группа |
| 2 | Создание НО учащихся биологии, математики и географии.  Создание НО учащихся истории, русского языка, башкирского языка | Октябрь | Творческая группа |
| 3 | Выступление учащихся с докладами по самостоятельно проведенной работе на внеклассных мероприятиях, районных НПК | В течение  Года | ИОУ |
| 4 | Оформление выступлений. | Февраль | ИОУ |
| 5 | Проведение НПК с отчетом о проделанной работе за год на базе школы | Апрель | Творческая группа |
| 6 | Выступление с отчетом о проделанной работе на педсовете | Май | Завуч по УВР |

**13.ПЛАН  подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников**

**9, 11 классов в МОБУ СОШ сЯнгискаин в 2015/2016 учебном году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Составление плана по подготовке и проведению аттестации выпускников 9,11 классов | Сентябрь | Зам. по УВР |
| 2 | Изучение «Положения об итоговой аттестации школы», «Положения о ЕГЭ» | Март, педсовет | Зам. по УВР |
| 3 | Родительское собрание по изучению «Положения об итоговой аттестации», «Положения о ЕГЭ» | февраль | Кл. рук. |
| 4 | Классные часы в 9,11 классах – «Положение об итоговой аттестации», «Положение о ЕГЭ,ОГЭ » | апрель | Кл. рук.,  Зам по УВР |
| 5 | Выявление больных учащихся, нуждающихся в щадящем режиме при проведении итоговой аттестации | январь | Кл. рук. |
| 6 | Выбор учащимися предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ  – оформление заявлений | ноябрь- январь | Кл. рук.,  Зам по УВР |
| 7 | Ознакомление  со сроками  ЕГЭ, ОГЭ | Февраль, педсовет | Кл. рук. |
| 8 | Оформить «Уголок выпускника» | март | Зам по УВР |
| 9 | Приготовить приказ по составу групп для проведения итоговой аттестации | апрель | директор |
| 10 | Педсовет о допуске выпускников к экзаменам по итогам усвоения программ, о проведении аттестации в щадящем режиме до 23 мая. | май | Зам по УВР |
| 11 | Педсовет «Итоги аттестации выпускников9,11кл » | июнь | Зам по УВР |
|  |  |  |  |
| 12 | Проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ | В течение года | Зам по УВР  предметники |

**14.План подготовки к ЕГЭ-2016  в МОБУ СОШ с. Янгискаин**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Отм. о выполн. |
| 1 | Анализ результатов ЕГЭ-2015  и результатов поступления в ВУЗы,ССУЗы | Август | Зам по УВР |  |
| 2 | Проведение совещания при директоре по подготовке к ЕГЭ – 2016. ознакомление с анализом результатов ЕГЭ-2015   Утверждение плана работы по подготовке и проведению ЕГЭ-2016 | Сентябрь | Зам по УВР |  |
| 3 | Назначение ответственных за подготовку учащихся к ЕГЭ-2016 | Сентябрь | Директор |  |
| 4 | Обновление нормативно-правовой базы по ЕГЭ | Октябрь | Зам по УВР |  |
| 5 | Проведение заседаний  ШМО по подготовке к ЕГЭ:  - ознакомление с нормативными документами;  - содержание и структура ЕГЭ-2016;  - обеспеченность пособиями, тренировочными заданиями;  - использование часов  для подготовки к ЕГЭ | В течение года | Руководители   МО |  |
| 6 | Проведение собраний выпускников и родителей для разъяснения целей и особенностей проведения ЕГЭ, ознакомление с Положением о проведении ЕГЭ, информацией о результатах ЕГЭ-2015 | В течение года | Классный руководитель,  Зам по УВР |  |
| 7 | Формирование базы данных по выбору ЕГЭ обучающимися | Октябрь | Зам по УВР |  |
| 8 | Подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление и доступ  к информационным ресурсам | Ноябрь | Учителя-предметники |  |
| 9 | Проведение  административных  контрольных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ в 9и 11 классах | Ноябрь  Декабрь | Зам по УВР  ,  учителя-предметники |  |
| 10 | Совещание при завуче : анализ итогов  административных контрольных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ в 9 и11 классах | Декабрь | Зам по УВР |  |
| 11 | Проведение педагогического совета о ходе подготовки к ЕГЭ-2016 | Январь | Зам по УВР |  |
| 12 | Прием заявлений на участие в ЕГЭ-2016 | Январь | Директор, клас.рук |  |
| 13 | Корректировка базы данных по результатам поданных заявлений, уточнение состава экзаменов | Февраль | Зам по УВР |  |
| 14 | Оформление информационного стенда по ЕГЭ-2016 | Март | Зам по УВР |  |
| 15 | Организация проведения пробного экзамена в форме ЕГЭ | Апрель | Зам по УВР   учителя-предметники |  |
| 16 | Анализ результатов пробного экзамена в форме ЕГЭ | Апрель | Зам по УВР |  |
| 17 | Совещание при директоре: организация итоговой аттестации учащихся | Май | Зам по УВР |  |
| 18 | Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ЕГЭ-2016 | Май | Зам по УВР |  |
| 19 | Организация проведения ЕГЭ-2016:  - выдача пропусков;  - ознакомление с протоколами экзаменов;  Организация проведения апелляции | Май-июнь | Директор,    Зам по УВР  классный руководитель |  |

**15. ПЛАН  работы с одаренными детьми за 2015-2016учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид работы** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отм. о выполнении** |
| 1 | Выявление одаренных детей и определение направления их развития | 1 четверть | Завуч по УВР |  |
| 2 | Вовлечение одаренных детей в предметные кружки по интересам и работа с ними, составление плана работы  с одаренными детьми учителями-предметниками | октябрь | Учителя-предметники |  |
| 3 | Подготовка детей   к олимпиадам, конкурсам, спартакиадам, слетам, соревнованиям и участие в них | В теч. года | Учителя-предметники |  |
| 4 | Приобретение литературы, компьютерных программ для организации работы с одаренными детьми | В теч. года | Учителя-предметники |  |
| 5 | Участие в районных, республиканских конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях, в НПК Общероссийских олимпиадах «Пятерочка» «Школьные дни» Республиканской олимпиаде «Кубок Гагарина» | В теч. года | Учителя- предметники |  |
| 6 | Беседы с родителями о создании условий для дальнейшего развития ребенка | В теч. года | Учителя-предметники, классные руководители |  |
| 7 | Вовлечение одаренных детей в предметные недели, декады, в научно-исследовательскую деятельность | В теч. года | Классные руководители, учителя-предметники |  |
| 8 | Выдвижение кандидатов из числа победителей олимпиад для участия в Новогодней елке главы администрации района и Президента  РБ | Ноябрь, декабрь | Завуч по УВР, педагогический совет |  |
| 10 | Чествование победителей, призеров районных олимпиад, конкурсов,  награждение грамотами на общешкольной линейке. | В теч. года | Завуч по УВР |  |
| 11 | Проведение слета ударников и отличников, поощрение их ценными подарками | сентябрь | Завуч по ВР |  |
| 12 | Освещение на страницах районной газеты достижений обучающихся | В теч. года | Завуч по ВР |  |
| 13 | Обновление  стенда « Они- наша гордость» | 1 полуг. | Завучи по УВР и ВР |  |
| 14 | Индивидуальные занятия с одаренными детьми по предметам | В теч. года | Учителя-предметники |  |
| 15 | Организация выставок работ детей – победителей районных, республиканских конкурсов, сочинений, рисунков, поделок. | В теч. года | Завуч по ВР |  |
| 16 | Организация  ИДУ | 1 полуг. | Творческая группа     уч. |  |
| 17 | Участие в районных конкурсах художественнойсамодеятельности | В теч. года | Завуч по ВР |  |
| 18 | Подведение итогов работы с одаренными детьми на совещании при завуче и при директоре. | май | Завуч по УВР |  |
| 19 | Поощрение ударников, отличников . | май | Директор, завуч по УВР |  |
| 20 | Издание сборника творческих работ одаренных учащихся по итогам конкурсов | май | Завуч по УВР, завуч по ВР |  |
| 21 | Творческий отчет. Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми | май | Совещание при завуче, завуч по УВР |  |

**III. ПЛАН    ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ВИД КОНТРОЛЯ** | **Дата** | **Ответствен.** | | **Где утверждается** |
| **ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ** | | | | | |
| 1 | Проверка рабочих программ | 09,11, 01,03 | Зам по УВР | Совещание при завуче, директоре | |
| 2 | Проверка учебников | 1 р. в месяц | Зам по ВР | Совет старшеклассников, совещание при директоре | |
| 3 | Состояние классных журналов | 1 р. в месяц | Директор, зам по УВР | Совещание при директоре | |
| 4 | Проверка воспитательных планов | 1 р. в четверть | Зам  по ВР | МО классных руководителей | |
| 5 | Объем домашнего задания | 1 р. в четверть | Директор, зам по УВР | Совещание при завуче | |
| 6 | Планы МО | 1 р. в четверть | Завуч по УВР | МО | |
| 7 | Состояние кабинетов | 1 р. в четверть | Директор, зам по УВР, зам по ВР | Совещание при завуче | |
| **КЛАССНО-ОБОБЩАЮЩИЙ КОНТРОЛЬ** | | | | | |
| 1 | Состояние дневников учащихся | 1 р. в четверть | Директор, зам по УВР, зам по ВР | | МО классных руководителей |
| 2 | Ведение словарей башкирского языка и английского языка | В тет. года | Завуч по УВР | | Совещание при директоре |
| 3 | Контроль знаний учащихся:  - директорские контрольные работы  - переводные экзамены  - выпускные экзамены | Дек, апр  Май  июнь | Зам по УВР, директор | | Педсовет, совещание при завуче, директоре |
| 4 | Техника чтения и таблица умножения | 1 р в полуг. | Директор, завуч | | Совещание при завуче |
| 5 | Развитие башкирской речи учащихся | январь | Зам по УВР | | Совещание при завуче |
| **ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ** | | | | | |
| 1 | Качество проверки тетрадей:  - русского  языка  - физики  - биологии | Октяб.  Декаб.  Март | Зам по УВР | | Педсовет, МО, совещание при завуче, директоре |
| 2 | Состояние преподавания предметов:  - окружающий мир  - русский язык  - химия | Декабрь  февраль  Апрель | Зам по УВР | | Совещание при директоре, Педсовет |
| 3 | Проверка дневников классных руководителей | 1 р. в четверть | Зам по ВР | | ШМО |
| 4 | Организация индивидуальной работы с сильными и одаренными детьми | 1 р. в полуг. | Зам по УВР | | Совещание при директоре |
| 5 | Организация работы пришкольного участка | Март, апрель | Директор | | Совещание при завуче |
| 6 | Организация летне-оздоровительной работы | май | директор | | Совещание при директоре |
| 7 | Проведение открытых уроков | По графику | Зам по УВР | | МО |
| 8 | Проведение второго этапа аттестации | По графику | директор | | Аттестационная комиссия |
| 9 | Проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий | По плану | Зам по ВР | | МО классных руководителей |
| 10 | Работа классных руководителей с трудными детьми | март | Зам по УВР,  ВР | | Совещание при директоре |
| **ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ** | | | | | |
| 1 | Посещение уроков учителей | В теч. года | Директор, зам по ВР | | ШМО |
| 2 | Организация взаимопосещения уроков членами ШМО | В теч. года | Зам по УВР | | ШМО |
| 3 | Работа классных руководителей с родителями | 1 р. в полуг. | Зам по ВР | | педсовет |
| 4 | Проверка оснащенности кабинетов дидактическими материалами | В теч. года | Зам по УВР | | Совещание при директоре |
| 5 | Качество приготовления обедов для учащихся | 1 р. в четверть | профком | | Совещание при директоре |
| 6 | Соблюдение сан.норм в учебных кабинетах | 1 р. в четверть | профком | | Совещание при директоре |
| **ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ** | | | | | |
| 1 | Выполнение учебных программ, теоретическая часть | январь | Зам по УВР | | Совещание при завуче |
| 2 | Практическая часть – лабораторные и практические работы | Декабрь -май | Зам по УВР | | Совещание при завуче |
| 3 | Адм. контрольные работы | Декабрь -апрель | Зам по УВР | | педсовет |
| 4 | Переводные экзамены | май | Зам по УВР | | педсовет |
| 5 | Выпускные экзамены | июнь | Зам по УВР | | педсовет |

**3.ПЛАН**

**воспитательной работы по направлениям**

**1.«Россия – Родина моя!»**

**(гражданско-патриотическое воспитание)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственные за исполнение** | |
|  |  |  | |  |
| 1 | Урок воинской славы. «Поклонимся великим тем годам…» | Ноябрь май | Классные руководители | |
| 2 | Экскурсии в школьный Музей, в Национальный музей (г. Уфа) Музейные уроки по теме: «Страницы истории» | В течение года | Классные руководители | |
| 3 | Военно- спортивная игра «Зарница» | февраль | Галикеев Н.Р.  классные руководители | |
| 4 | Экскурсии в музей М. Гафури | май | Классные руководители 7-8 классов | |
| 5 | **День народного единства**  Урок воинской славы «Если мы едины - мы непобедимы» | 1-2.11.15 | Классные руководители | |
| 6 | Встречи с участником ВОВ Рахимовым Т. Г. | Октябрь, январь, март | Бикбаева С. В. | |
| 7 | *Неделя родного края:*  Беседы, экскурсии  1 классы – конкурс рисунков  «Село вчера – сегодня – завтра».  2 классы – конкурс на лучший рассказ «Экскурсия по селу»  3 классы - фотоконкурс «Село древнее, село молодое»  4 классы- конкурс проектных и исследовательских работ «Мое родное село. Прошлое и настоящее» | декабрь | Классные руководители | |
| 8 | Классные часы «Янгискаин- село героев» | февраль | Классные руководители | |
| 9 | Выпуск стенгазет, посвящённых знаменитым людям села | март | Бикбаева С. В. | |
| 10 | **День толерантности**  - классный час «Доброта и вежливость прежде всего»  - конкурс плакатов «Мы разные – и это здорово!» | ноябрь | Бикбаева С. В.  Классные руководители | |
| 11 | Спортивная игра «А ну-ка, парни!» | февраль | Галикеев Н. Р.  Терегулов А. Ф. | |
| 12 | Встречи с солдатами, отслужившими в ВС. | февраль | Галикеев Н. Р. | |
| 13 | Просмотр видеофильмов о ВОВ | В теч. года | Классные руководители | |
| 14 | Встречи с ветеранами | декабрь, апрель | Бикбаева С. В. | |
| 15 | Классные часы «Битва за Родину!» | январь | Классные руководители | |
| 16 | Выставка книг в школьной библиотеке «Москва за нами» | март | Валеева Ю.Р. | |
| 17 | Благоустройство мемориальной доски, посвящённой героям- односельчанам. | В теч. года | Классные руководители | |
| 18 | Встречи с ветеранами | В течение месяца | Коршунова И.Н. | |
| 19 | Возложение цветов к обелиску в центре села | Январь, март, апрель, май | Классные руководители | |
| 20 | День Конституции. Классные часы «Наши права и обязанности» | 12.12.15 | Классные руководители | |
| 21 | Уроки- диспуты «В жизни всегда есть место подвигу» | 26 ноябрь | Классные руководители | |
| 22 | Классный час «День защитника Отечества» | 18.02 | Классные руководители | |
| 23 | Праздник «Масленица» | март | Бикбаева С. В. | |
| 24 | **Вахта памяти:**  1кл – конкурс чтецов «Строки, опаленные  войной»  2кл – конкурс рисунков  «Сороковые - роковые»  3кл. - конкурс инсценированной песни  4кл – конкурс сочинений  «Спасибо им, героям, в битве павшим...» | 2-7.05.2015 | Классные руководители | |
| 25 |  |  |  | |
| 26 | Акция «Поздравительная открытка для ветеранов» | 6-9.05.13 | Бикбаева С. В. | |
| 27 | Акция «Георгиевская ленточка» | 6-9.05.13 | Бикбаева С. В. | |
| 28 | Концерт для ветеранов «Спасибо за Победу!» | 07.05.12 | Коршунова И.Н | |

**2.«Здоровье – богатство на все времена»**

**(здоровьесберегающее воспитание)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственный за исполнение** |
| 1 | Медицинский осмотр учащихся в начале учебного года | 5 сентября | Бикбаева С. В. |
| 2 | *Неделя спорта*: «Любимому селу  наши спортивные достижения»  - Осенний кросс (зачет школьной спартакиады)  - Осенний день здоровья «Если хочешь быть здоров» | 18 сентября | Терегулов А. Ф.  Классные руководители |
| 3 | Участие в районной спартакиаде школьников | В течение года | Терегулов А. Ф. |
| 4 | Участие в районных конкурсах | По плану РОО | Бикбаева С. В. |
| 6 | Турнир по шашкам в 4кл  (зачет школьной спартакиады) | 20.10.12 | Галикеев Н. Р. |
| 7 | Лёгкая атлетика  (зачет школьной спартакиады) | ноябрь | Терегулов А. Ф. |
| 8 | Соревнование «А ну-ка, мальчики!» | 17 февраля | Учителя начальных классов |
| 9 | Турнир по шашкам для 2-3-х классов | 19.12.12 | Учителя начальных классов |
| 10 | *Зимний день здоровья*  1 классы: «Зимние забавы»  (игры на воздухе)  2-4 классы: «Школьная лыжня -2015» | 4-6.02.13 | Классные руководители |
| 11 | *Весенний день здоровья* 1-11 классы  -«Веселые старты»  (зачет школьной спартакиады) | 27-28 апрель | Терегулов А. Ф.  Галикеев Н. Р. |
| 12 | Летний оздоровительный лагерь | июнь | Начальник лагеря |
| 13 | Участие на районном конкурсе агитбригад «Даже не пробуй» | март | Бикбаева С. В. |
| 13 | Просмотр видеофильмов о ЗОЖ | В течение года | Классные руководители |
| 14 | «Скажем нет табаку, алкоголю, наркотикам!» Школьный конкурс агитбригад. | январь | Бикбаева С. В. |

**3.«Крепка семья – крепка держава!»**

**(воспитание семейных ценностей)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственный за исполнение** |
| 1 | Торжественная линейка День знаний.  «Здравствуй, школа!» | 1 сентября | Администрация школы |
| 2 | Родительское собрание для 1-11-х классов | 24 сентября | Классные руководители |
| 3 | Выявление «трудных» семей  Посещения на дому | В теч. года | Класные руководители |
| 4 | Общешкольное родительское собрание для 1-11-х классов | По особому плану | Администрация школы |
| 5 | Составление социального паспорта классов, школы | сентябрь | Бикбаева С. В.  Классные руководители |
| 6 | **День матери**  Классный час «Самый близкий человек»  «Добрые слова для мамы» конкурс мини сочинений 3-4 кл | 19 ноября | Классные руководители |
| 7 | «Новогодний серпантин» классные праздники | 28-29 декабря | Классные руководители |
| 8 | Игра «Дружная семья»  (зачет школьной спартакиады) | 30 января 2016 | Классные руководители |
| 9 | Классные праздники посвященные 8 марта | 5,7 марта | Классные руководители |
| 10 | Акция «**День семьи**» | 17 мая 2016 | Бикбаева С. В. |
| 11 | Общешкольное собрание для родителей будущих первоклассников | май | Ишмухаметова А. Г. |
| 12 | Индивидуальные консультации для родителей | В течение года | Классные руководители, |
| 13 | Участие в проведении Дней здоровья | В течение года | Классные руководители |
| 14 | Совместные рейды учителей, членов родительского комитета, сельской администрации на выявление учащихся, находящихся в ночное время на улице | В теч. года | Диреция школы |

**4.«Целый мир от красоты»**

**(культуротворческое и эстетическое воспитание)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственный за исполнение** |
|  | | | |
| 1 | Традиционные праздники | В теч. года | Бикбаева С. В. |
| 2 | Выставка работ из природного материала «Царство осени». Участие на республиканском конкурсе «Юннат- 2015» | сентябрь | Классные руководители  Галикеева А. Н. |
| 3 | Конкурс « Алло, мы ищем таланты!» | декабрь | Классные руководители |
| 4 | Концерт «Спасибо вам, учителя!» | 5 октября | Бикбаева С. В. |
| 5 | *Эстетическая неделя*  1-4 классы - экскурсия по окрестностям села  беседы, викторины  5-11класы – фотоконкурс «Село глазами детей» | Сентябрь, май | Классные руководители |
| 6 | Конкурс новогодних поделок  «Наряди елочку» | В течение месяца | Классные руководители |
| 7 | КТД операция «Снежная сказка»  -создание различных скульптур из снега на территории школы | январь | Классные руководители |
| 8 | «Новогодний серпантин» классные праздники | 28-29 декабря | Классные руководители |
| 9 | Проект «Село веселых мастеров» | январь | Галикеев Н. Р.  Классные руководители |
| 10 | Конкурс рисунков «Правила дорожной безопасности» для 2-4-х классов | Декабрь 2015 | Галикеев Н. Р. |
| 11 | Акция «Парад цветов» | сентябрь | Кл. руководители |
| 12 | Концерт « Весеннее настроение» | 7 марта | Бикбаева С. В. |
| 13 | *Праздник «Масленица»* | 15 марта | Классные руководители |
| 14 | *Неделя литературы:*  Экскурсии в районную библиотеку  1-4 классы – Праздник «От А до Я читать умею я» , литературная викторина «Путешествие в Читай - город», инсценировка рассказов Пришвина  4 классы – викторина «Писатели для детей» | Ноябрь 2015 г | Учителя- филологи  Классные руководители |
| 15 | Посещение концертов музыкального класса | Октябрь,апрель | Бикбаева С. В. |
| 16 | КТД Конкурс коллективных поделок «Чтобы не было беды"участие в конкурсе пожарной безопасности | По особому графику | Классные руководители |
| 17 | **Участие на школьных и районных этапах конкурсов чтецов, сочинений, исследовательских работ** | По графику РОО | Бикбаева С. В.  Классные руководители |
| 18 | Концерт для ветеранов «Спасибо за Победу!» | 07.05.12 | Бикбаева С. В. |

**5.«Я – Человек!»**

**(духовно – нравственное воспитание)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственный за исполнение** |
| 1 | Классные часы «Толерантность, что это?» (день солидарности в борьбе с терроризмом). | сентябрь | Классные руководители |
| 2 | Классные часы «Мир без насилия, без тревог, без слез» (Международный день Мира). | сентябрь | Классные руководители |
| 3 | Выпуск общешкольной газеты «Толерантность – единство в многообразии». | октябрь | Зам.директора по ВР Бикбаева С. В.  Классные руководители  Учителя ИЗО |
| 4 | Письма зарубежным друзьям. | октябрь | Учитель английского языка |
| 5 | Конкурс рисунков «Я хочу дружить со всеми на планете!!!». | ноябрь | Зам.директора по ВР  Классные руководители  Учителя ИЗО |
| 6 | Литературные уроки «Основы мировых религий» | ноябрь | Классные руководители  Учителя предметники |
| 7 | Классные часы «Многонациональный Башкортостан» | декабрь | Классные руководители  Учителя предметники |
| 8 | Классные часы «Победа в ВОВ - бесстрашный подвиг всех народов страны». | январь | Классные руководители |
| 9 | Конкурс эссе «Все разные – все равные». | февраль | Зам.директора по ВР Учителя русского языка и литературы |
| 10 | Конкурс стихов «Мамы разные нужны, мамы разные важны». | март | Зам.директора по ВР  Классные руководители |
| 11 | Конкурс рисунков «В космосе все равны!». | апрель | Зам.директора по ВР Учителя ИЗО |
| 12 | Беседы «Где я буду отдыхать летом. С кем я познакомлюсь?». | май | Классные руководители |

**6.«Учеба и труд рядом идут»**

**(труд и творчество)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | Операция «Уют». | сентябрь | Зам.директора по ВР Бикбаева С. В.  Классные руководители |
| 2 | Генеральные уборки. | в течение года | Классные руководители |
| 3 | Субботники. | в течение года | Зам. директора по ВР Бикбаева С. В. |
| 4 | Акция «Украсим любимую школу». | в течение года | Классные руководители |
| 5 | Празднование Дня Учителя «День самоуправления» (профессия учитель). | апрель | Зам. директора по ВР  Кл. руководители |
| 6 | Месячник профориентационной работы «Мир профессий». | январь | Зам. директора по ВР  Классные руководители |
| 7 | Классные часы «Профессии наших родителей». | январь | Зам. директора по ВР |
| 8 | «Куда пойти учиться» (проведение встреч с представителями учебных заведений). | в течение года | Зам.директора  по УВР  Зам.директора по ВР  Кл. руководители |
| 9 | Организация экскурсий на предприятия и учебные заведения города. | в течение года | зам.директора по ВР  Кл. руководители |
| 10 | Труд по самообслуживанию: дежурство по классу, уборка кабинетов, ремонт книг и мебели. | в течение года | Зам. директора  по ВР  Кл. руководители |
| 11 | Дежурство по школе. | в течение года | Зам. директора  по ВР  Кл. руководители |
| 12 | Изготовление поделок, сувениров, подарков к праздникам и выставкам. | в течение года | Кл. руководители  Учителя труда  Учителя ИЗО |
| 13 | Благоустройство пришкольной  территории. | в течение года | Зам. директора  по ВР  Кл. руководители |
| 14 | Озеленение пришкольной территории. | в течение года | Зам. директора  по ВР  Кл. руководители |
| 15 | Трудовая летняя практика. | июнь | Зам. директора  по ВР  Кл. руковод |

**7.«Земля – наш общий дом»**

**(экологическое воспитание)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные за исполнение |
| 1 | Всемирный день авиации и космонавтики. Роль российских ученых в освоении космоса: прошлое, настоящее и будущее. Для уч-ся 7-11 классов | Сентябрь, апрель | Учитель истории |
| 2 | «Субботник – школе!» | Сентябрь, октябрь, апрель, май | Классные руководители |
| 3 | Изучаем Красную книгу | апрель | Библиотекарь |
| 4 | День экологии в школе | декабрь | Зам. директора по ВР Бикбаева С. В.  Классные руководители |
| 5 | Подготовка к Дню птиц | март | Классные руководители |
| 6 | Международный день Земли 22 апреля. Экологический калейдоскоп «Живи, Земля!» для уч-ся 5-11 кл.  Всемирный день птиц. Фотовыставка | апрель | Галикеева А. Н. |
| 7 | Изготовление кормушек | Март, апрель | Галикеев Н. Р.-учитель технологии Классные руководители |
| 8 | Конкурс агитбригад» «Сохраним землю!» | март | Бикбаева С. В. |

**4.Профилактика правонарушений.**

**Задачи воспитания:**

**-**создание эффективной системы социальной поддержки детей и

  подростков группы риска, направленной на решение проблем детской и

  подростковой  безнадзорности и преступности;

**-** организация профилактической работы по

  предупреждению  правонарушений школьников;

**-**повышение правовой культуры и социально – педагогической

  компетенции  родителей учащихся;

- сотрудничество с организациями и службами г.Пушкина по работе с семьей

  с целью повышения воспитательной функции семьи и обеспечению

  корректировки воспитания в семьях отдельных учащихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Формы и содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении; детей группы риска, а также детей, систематически пропускающих занятия в школе по неуважительным причинам. | сентябрь | Кл.руководители |
| 2 | Посещение учащихся на дому с целью изучения жилищно – бытовых условий их жизни. | сентябрь | Кл.руководители |
| 3 | Создание банка данных неблагополучных детей, детей группы риска. | сентябрь | Зам. директора по ВР  Кл.руководители |
| 4 | Знакомство прибывших учащихся и их родителей с Уставом ОУ. | сентябрь | Кл.руководители |
| 5 | Корректировка социального паспорта школы. | сентябрь | Зам. директора по ВР  Кл. руководители |
| 6 | Вовлечение детей, состоящих на учете в ПДН, КДН и внутришкольном учете в спортивные секции, кружки по интересам | октябрь | Зам. директора по ВР  Кл. руководители  Учителя физ.культуры |
| 7 | Формирование групп трудновоспитуемых учащихся для коррекционной работы. | сентябрь | Классные руководители |
| 8 | Беседы:   «Правонарушения и ответственность за них» (5-7 классы),  «Уголовная ответственность несовершеннолетних»   (8-9 классы) | октябрь | Кл.руководители |
| 9 | Психологическая диагностика детей с целью выявления склонностей к правонарушениям. | ноябрь | Классные руководители |
| 10 | Конкурс рисунков и плакатов «Молодежь против наркотиков».  1-4 кл. «Мы за здоровый образ жизни».  5-8 кл. «Мир без наркотиков». | ноябрь | Зам.директора  по ВР  Кл.руководители  Учителя ИЗО |
| 11 | Игра – соревнование «Баланс положительных и отрицательных сторон курения» (9  класс). | ноябрь | Зам.директора по ВР |
| 12 | Акция «Нет табачному дыму!». | декабрь | Зам.директора по ВР |
| 13 | Беседы  с юношами и девушками  по формированию сексуальной культуры (8-11 кл.). | январь | Классные руководители  Мед.работник |
| 14 | «За здоровый образ жизни»  просмотр видеофильмов по графику (6-10 классы). | февраль | Классные  руководители |
| 15 | Беседы о профилактике ВИЧ инфекции. | март | Медицинский работник |
| 16 | Беседа «Правда и ложь об алкоголе» (8-11 классы). | апрель | Классные руководители |
| 17 | Беседы и просмотры фильмов о вреде наркотиков «Ты попал в беду» | май | Классные руководители |
| 18 | Конкурсы по антиалкогольной и антинаркотической тематике  Плакатов и стенгазет  Рефератов и докладов  Сочинений | В течение года | Зам.директора  по ВР  Кл.руководители  Учителя предметники |
| 19 | Проведение рейдов «Подросток». | в течение года | Администрация  Кл. .педагог |
| 20 | Взаимодействие с инспектором ПДН. | в течение года | Администрация  Кл.руководители |
| 21 | Установление контроля над посещаемостью занятий учащимися. | ежедневно | Зам.директора по УВР  Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 22 | Выяснение причин отсутствия учащихся в школе. | ежедне-вно | Кл.руководители |
| 23 | Рассматривание на совещаниях и педсоветах вопросов о пропусках занятий учащимися. | по плану | Зам.директора по УВР  Зам.директора по ВР |
| 24 | Организация мероприятий, направленных на профилактику социальных болезней у несовершеннолетних | в течение года | Кл.руководители |
| 25 | Защита прав и интересов детей, находящихся в социально опасном положении. | в течение года | Администрация  Кл.руководители |
| 26 | Проведение классных часов и бесед о правах ребенка. | в течение года | Кл.руководители |
| 27 | Беседы инспектора ПДН с учащимися, склонными к правонарушениям. | в течение года | Зам.директора по ВР |
| 28 | Вовлечение детей, состоящих на учете в ПДН, КДН и внутришкольном учете, в общественно – значимую трудовую деятельность. | в течение года | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 29 | Организация и контроль досуга учащихся на каникулах. | в течение года | Зам. директора по ВР  Кл.  руководители |
| 30 | Организация психолого – педагогического консультирования членов семей, имеющих детей и подростков, склонных к девиантному поведению. | в течение года | Кл.  руководители |

**5.Работа с родителями.**

**Задачи:**

**-**создание единой воспитывающей среды, в которой развивается

  личность   ребенка, приобщение родителей к целенаправленному

  процессу  воспитательной работы образовательного учреждения;

**-** включение родителей в разнообразные сферы

  жизнедеятельности образовательного учреждения;

**-**повышение психолого – педагогической культуры родителей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Формы и содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Заполнение социальных паспортов классов. | сентябрь | Кл.руководители |
| 2 | Обработка данных социальных паспортов классов. Заполнение социального паспорта ОУ. | сентябрь | Зам.директора по ВР |
| 3 | Собрание общешкольного родительского комитета. | сентябрь | Зам.директора по ВР |
| 4 | Диагностика семей первоклассников, семей вновь прибывших учащихся, выявление асоциальных семей. | сентябрь | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 5 | Посещение учащихся на дому с целью изучения жилищно – бытовых условий их жизни. | сентябрь | Кл.руководители |
| 6 | Индивидуальные консультации родителей. | октябрь | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 7 | Привлечение родителей к организации отдыха детей. | октябрь | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 8 | Собрание общешкольного родительского комитета. | ноябрь | Директор  Зам.директора по УВР  Зам.директора по ВР |
| 9 | Классные собрания. Беседа «Родительская любовь». | ноябрь | Директор  Зам.директора по УВР  Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 10 | Индивидуальная работа с родителями «трудных» детей. | декабрь | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 11 | Классные собрания. Беседа «Ответственность родителей за воспитание детей». | январь | Директор  Зам.директора по УВР  Зам.директора по ВР    Кл.руководители |
| 12 | Встречи с интересными людьми, организованные родителями. | февраль | зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 13 | Совместный классный час с учащимися «Это моя мама!». | март | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 14 | Профориентационная работа с родителями учащихся 9 классов. | март | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 15 | Классные собрания. Беседа « Как взаимодействовать с ребенком в конфликтной ситуации ». | апрель | Директор  Зам.директора по УВР  Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 16 | Родительские собрания «Организация летнего труда и отдыха учащихся». | май | Директор  Зам.директора по УВР  Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 17 | Совместные физкультурно-оздоровительные мероприятия с учащимися. | в течение года | Зам.директора по ВР  Учителя физ.культуры |
| 18 | Проведение общешкольных и классных родительских собраний. | в течение года | Директор  Зам.директора по УВР  Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 19 | Анкетирование и диагностика родителей  и учащихся с целью изучения эмоциональной атмосферы в семье. | в течение года | Кл.руководители |
| 20 | Работа школьного родительского комитета. | в течение года | Председатель род.комитета  Директор  Зам.директора по ВР |
| 21 | Лекции, семинары по психолого – педагогическому просвещению родителей. | в течение года | Директор |
| 22 | Психолого – педагогическое консультирование. | в течение года | Директор |
| 23 | организация совместной деятельности родителей и детей:  - День знаний;  - ремонт и благоустройство школы;  -оформление кабинетов;  -дни здоровья;  - классные праздники и вечера;  -День семьи;  - выпускной вечер. | в течение года | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 24 | Анкетирование с целью эффективности работы ОУ с родителями обучающихся. | в течение года | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |
| 25 | Работа с неблагополучными семьями и детьми. | в течение года | Зам.директора по ВР  Кл.руководители |

**6.СИСТЕМА РАБОТЫ С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ.**

Для того чтобы воспитательная работа в школе приносила положительные результаты и подготовила классного руководителя к активному участию в методической работе, повлияла на рост его профессионального мастерства, **необходимо:**

- ознакомить классных руководителей с направлениями воспитательной   системы школы;

- ознакомить классных руководителей с должностными обязанностями.

**Задачи деятельности**классных руководителей в воспитательной работе:

- способствовать формированию интереса и стремлений классного

  руководителя к активной творческой деятельности в своем классе;

- формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного

  мероприятия;

- развивать коммуникативные умения педагогов, **умение**работать в системе

  «учитель- ученик- родитель».

**Методическое объединение классных руководителей.**

**Задачи:**

- оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм  и

  методов организации воспитательной работы с классным коллективом;

**-** повышение профессионального мастерства классных руководителей;

**-**совершенствование деятельности классных руководителей

  по формированию социальной компетентности у детей посредством

  изучения передового педагогического опыта, взаимопосещения

  классных  часов и занятий, проведения открытых мероприятий;

**-**изучение материала по внедрению новых методов и форм воспитания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Формы и содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1.** | 1. Корректирование и утверждение плана работы МО.    2. Утверждение  плана воспитательной работы школы.    3. Работа классных руководителей:       а) составление портфолио;       б) правовые документы;       б) методическая работа;       в) работа с ученическим коллективом;       г) работа с детьми «группы риска»;       д) работа с родителями;       е)  достижения;       ж) методическая копилка.   4. Разное. | август | Зам.директора по ВР  Кл.руководители  Педагог-психолог  Соц.педагог |
| **2.** | **«Использование информационных технологий в работе учителя»**  1. Современные воспитательные      технологии (Дневник.ру).  2. Использование ресурсов сети      Интернет во внеклассной      деятельности.  3. Система классных часов по      безопасному использованию      Интернета.  4. Обзор методической литературы. | октябрь | Зам.директора по ВР  Кл.руководители  Педагог-психолог  Соц.педагог  Учитель  информатики |
| **3.** | **«Новые формы работы  с родителями (родители в жизни класса и школы)»**  1. Система работы с родителями.  2. Система родительских собраний с      1 по 11 класс.  3. Особенности проведения классного      собрания в разных классах.  4. Обзор методической литературы | декабрь | Зам.директора по ВР  Кл.руководители  Библиотекарь |
| **4.** | **«Формирование социальных навыков учащихся»**  1. Обмен мнениями по теме      «Формирование социальных навыков      учащихся».  2. Темы классных часов по      формированию социальных навыков      учащихся.  3. Профориентация учащихся и их родителей 8-11 классов.  4. Обзор методической литературы. | март | зам.директора по ВР  Кл.руководители  Библиотекарь |
| **5.** | 1. Анализ деятельности классных      руководителей.  2. Подведение итогов работы      за 2015-2016 учебный год.  3. Составление плана работы      на 2016-2017 уч.год.  4. Организация летнего отдыха детей. | май | Зам.директора по     ВР  Кл.руководители |

**7.Внутришкольный контроль за организацией воспитательного процесса.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Объект**  **контроля** | **Что проверяется, цель проверки** | **Форма контроля** | **Результат** |
| С  Е  Н  Т  Я  Б  Р  Ь | Классные руководители  1 – 1 1кл. | Содержание планов воспитательной работы    Цель: проверить соответствие содержанию планов классных руководителей возрастным особенностям обучающихся, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы; умение классных руководителей анализировать работу с классом. | Анализ планов | Аналитическая справка, выступление на совещание при директоре |
| О  К  Т  Я  Б  Р  Ь | Классные руководители  1 – 11 кл. | Работа классных руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе. | Проверка дневников, посещение классных часов. | Справка зам.директора по ВР |
| Н  О  Я  Б  Р  Ь | Классные руководители  1 – 4 кл. | Классные часы.    Цель: познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью. | Посещение классных часов, беседы с обучающимися и педагогами. | Информация на планерке директора, зам.директора по ВР  Классные руководители |
| Д  Е  К  А  Б  Р  Ь | Классные руководители  5– 8 кл. | Классные часы.    Цель: познакомиться с системой проведения классных часов на средней ступени, с их содержанием, формой, результативностью. | Посещение классных часов.  Анализ соответствующего раздела планов ВР, протоколов родительских собраний, собеседование с общешкольным родительским комитетом. | Справка зам.директора по ВР |
| Я  Н  В  А  Р  Ь | Классные руководители  1– 11 кл. | Работа классных руководителей с семьей.    Цель: проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей, наличие работы с родителями «трудных» детей; привлечь родителей к участию в учебно-воспитательном процессе. | Анализ соответствующего раздела планов ВР, протоколов родительских собраний, собеседование с общешкольным родительским комитетом. | Справка зам.директора по ВР |
| Ф  Е  В  Р  А  Л  Ь | Классные руководи-тели   8-11 кл. | Работа классных руководителей в помощь профессиональной ориентации обучающихся.    Цель: проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы. | Анализ соответствую-щего раздела в плане воспитательной работы, собеседование с обучающимися. | Справка зам.директора по ВР, выступление на совещание при директоре |
| М  А  Р  Т | Классные руководители  1 – 11 кл. | Работа по профилактике правонарушений среди обучающихся девиантного поведения.  Цель: проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций. | Анализ документации, анализ посещения обучающи-  мися уроков и внеклассных мероприятий. Собеседование с обучающимися. | Справка зам.директора по ВР Информация на совещании при директоре |
| А  П  Р  Е  Л  Ь | Классные руководители  7– 11 кл. | Удовлетворенность  учащихся школьной жизнью. | Фронтальный: анкетирование | Выступление на совещании при директоре |
| М  А  Й | Классные руководители   1 – 11 кл. | Работа классных руководителей по работе с родителями в организации летнего отдыха учащихся.    Цель: проверить соответствие намеченных в плане мероприятий по данному вопросу. Определить результативность. | Анализ соответствую-щего раздела в плане воспитательной работы, анализ проведенных мероприятий,  собеседование с обучающимися. | Выступление на совещании при директоре |

**8.ПЛАН**

**по предупреждению**

**детского дорожно-транспортного травматизма на 2015-2016 учебный год**

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Участие в учебно-методических сборах, проводимых отделом комплексной безопасности управления образования | Август | Бикбаева С. В. |
| 2 | Издание приказа о назначении комиссии по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в на 2015-2016 учебный год. | Сентябрь | Бикбаева С. В. |
| 3 | Корректировка тематики проведения занятий по правилам дорожного движения, проводимых классными руководителями на классных часах. | Сентябрь | Галикеев Н. Р. |
| 4 | Вводный инструктаж учащихся по соблюдению ПДД. Доведение до учащихся особенностей дорожной обстановки в районе школы | Сентябрь | Классные руководители |
| 5 | Экскурсия по микрорайону с целью изучения дорожно-транспортной обстановки | Сентябрь | Классные руководители |
| 6 | Доведение до родителей на родительском собрании особенностей дорожной обстановки в районе школы и необходимости выполнения учащимися требований ПДД. | Сентябрь | Классные руководители |
| 7 | Участие в акции «Внимание дети!», «Вежливый пешеход» и «Зебра» | Ноябрь | Классные руководители |
| 8 | Участие в рейде «Осенние каникулы». Проведение минуток безопасности | 20 октября – 9 ноября | Классные руководители |
| 9 | Разработка методических рекомендаций по профилактике ДТП | В течение года | Галикеев Н. Р. |
| 10 | Беседа с инспектором ГИБДД на родительском собрании по профилактике ДДТТ | Ноябрь | Бикбаева С. В. |
| 11 | Участие в общегородском рейде «Зимние каникулы» | Январь | Классные руководители |
| 12 | Участие в акции «Внимание дети!», «Вежливый пешеход» и «Зебра» | Февраль | Классные руководители |
| 13 | Участие в общерайонном рейде «Весенние каникулы» | Март | Классные руководители |
| 14 | Беседа с инспектором ГИБДД о профилактике ДТП | Март | Классные руководители |
| 15 | Участие в акции «Внимание дети!», «Вежливый пешеход» и «Зебра» | Апрель | Классные руководители |
| 16 | Олимпиада по ПДА | Апрель | Галикеев Н. Р. |
| 17 | Совещание комиссии по предупреждению дорожно-транспортного травматизма | По необходимости | Бикбаева С. В. |
| 18 | Сотрудничество с представителями ГИБДД в рамках акции, проводимыми агитбригадами по ПДД | В течение года | Администрация школы |
| 19 | Оформление этажа комплексной безопасности | в течение года | Администрация |
| 20 | Проведение бесед-минуток о безопасном поведении на улицах города | Во время проведения недель безопасности на дорогах и других акциях по профилактике ДДТ | Учителя школы (на первом уроке) |
| 21 | Участие в проведении мастер - класса по теме «Уроки по ПДД» | По особому плану | классные руководители |

Исполнитель: ответственный за воспитательную работу в школе Бикбаева С. В.

«Утверждаю» Директор школы: Насыров Р.З. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

военно-патриотического воспитания

учащихся МОБУ СОШ с. Янгискаин в 2015-2016 уч. году.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятия | сроки | классы | ответственный |
|  | 1. **Организационные мероприятия** |  |  |  |
| 1. | Итоги обучения ОБЖ и Военно-патриотической работы в истекшем году и задачи на новый учебный год. | сентябрь |  | Галикеев Н.Р. |
| 2. | Привлечение учащихся в совершенствовании и пополнении УМБ, учебного имущества и наглядных пособий. | в течении года | 10-11 | Галикеев Н.Р. |
| 3. | Оказывать методическую помощь классным руководителям при проведении занятий по ОБЖ | в течении года |  | Галикеев Н.Р. |
|  | 1. **Мероприятия для 1-4 классов** |  |  |  |
| 4. | Провести беседы, лекции о наших Вооруженных силах. | Февраль май | 1-4 | кл. руководители |
| 5. | Выучить стихотворения и песни о защитниках Отечества, о Великой Отечественной войне | февраль  май | 1-4 | кл. руководители |
| 7. | Оказывать методическую помощь классным руководителям 3-4 классов при изучении СИЗ | в течении года |  | Галикеев Н.Р. |
|  | **3. Мероприятия для 5-8 классов** |  |  |  |
| 8. | Провести беседы, и лекции о наших Вооруженных силах. | февраль  май | 5-8 | кл. руководители |
| 9. | Демонстрация кинофильмов на военно-патриотическую тему с последующим обсуждением в классе. | февраль  май | 5-8 | кл. руководители  Галикеев Н.Р. |
| 10. | Взятие шефства над ветеранами войны и труда. Тимуровская работа | в течении года | 5-8 | ст. пионервожатая, Галикеев Н.Р. |
| 11. | Оказывать методическую помощь классным руководителям при изучении курса ОБЖ | в течении года |  | Галикеев Н.Р. |
|  | 1. **Мероприятия для 10-11 классов** |  |  |  |
| 12. | Коллективный просмотр патриотических фильмов с последующим обсуждением в классе | Февраль май | 10-11 | кл. руководитель  Галикеев Н.Р. |
| 13. | Провести инструктивно методическое занятие с командирами взвода и отделений. | 1 раз в четверть | 10-11 | Галикеев Н.Р. |
| 14. | Организовать переписку учащихся с воинами выпускниками нашей школы. | в течении года | 10-11 | Галикеев Н.Р. |
| 15. | Провести уроки мужества с приглашением ветеранов войны и участников боевых действий. | февраль | 10-11 | кл. руководители Галикеев Н.Р. |
| 16. | Организовать месячник оборонно-массовой работы | февраль | 10-11 | Галикеев Н.Р. |
| 17. | Взять шефство над ветеранами войны и труда. | в течении года | 10-11 | Ст. пионервожатая Галикеев Н.Р. |
|  | 1. **5. Мероприятия для призывной и допризывной молодежи** |  |  |  |
| 18. | Провести индивидуальные беседы с учащимися призывного возраста о службе в Вооруженных силах. | декабрь  январь | 10-11 | Галикеев Н.Р. |
| 19. | Провести диспансеризация учащихся 2000-2002 годов рождения. | по плану ЦРБ | 8-10 | Галикеев Н.Р. |
| 20. | Организованно провести первоначальную постановку на воинский учет юношей 1999 года рождения. | по плану РВК | 10-11 | Галикеев Н.Р. |
| 21. | Вести подготовку юношей для поступления в военные училища | в течении года | 10-11 | Галикеев Н.Р. |

Преподаватель ОБЖ:\_\_\_\_\_\_\_\_Галикеев Н.Р.

Список учителей МОБУ СОШ с.Янгискаин

с категориями и датой присвоения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Фамилия, имя и отчество** | **Категория** | **Дата присвоения** |
| 1 | Насыров Ринат Зуфарович | первая (директор)  первая (учитель) | 06.12.2010  06.12.2010 |
| 2 | Гафарова Альфия Исламетдиновна | высшая(учитель)  первая(зам.дир.) | 23.12.2010 |
| 3 | Гафарова Зиля Тимербаевна | высшая | 23.12.2010 |
| 4 | Галикеева Айгуль Наиловна | высшая | 19.03.2015 |
| 5 | Галикеев Наиль Рашитович | первая | 02.04.2014 |
| 6 | Бикбаева Светлана Винеровна | первая | 06.12.2010 |
| 7 | Ишмухаметова Альфия Галимулловна | первая | 27.03.2013 |
| 8 | Нафикова Зиля Аскатовна | первая | 06.12.2010 |
| 9 | Насырова Райля Салихъяновна | высшая | 16.04.2015 |
| 10 | Минибаева Танзиля Абдулбариевна | первая | 06.12.2010 |
| 11 | Фархшатова Светлана Зуфаровна | высшая | 27.03.2013 |
| 12 | Хайруллина ГузалияАскатовна | первая | 06.12.2010 |
| 13 | Хасанова Лилия Флюровна | высшая | 23.12.2010 |
| 14 | Сабитова Гузель Наиловна(воспитатель) | первая | 04.04.2014 |
| 15 | Терегулов Альберт Фаридович | нет |  |
| 16 | Багаутдинова Фаима Ишбулдовна | первая | 06.12.2010 |

Ответственный заместитель директора поУВР: /Гафарова А.И./

«Утверждаю»

Директор школы:

Р.З. Насыров

**Положение**

**о режиме занятий учащихся**

**муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения**

**СОШ с Янгискаин**

**1. Общие положения**

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программа начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

* 1. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора.
  2. Настоящее Положение регулирует режим занятий учащихся .
  3. Целью настоящего Положения является:
     1. обеспечение качества и результативности организации образовательного процесса в Школе;
     2. соблюдение гигиенических требований к организации образовательного процесса.

1. **Режим занятий учащихся**

2.1. Учебный год в Школе начинается первого сентября и заканчивается 31 мая для учащихся 2-8 классов; 25 мая – для учащихся 1,9,11-х классов.

2.2. Продолжительность учебного года в первом классе - 33 недели; во 2-8классах – 35 недель; в 9, 11 классах – 34 недели без учёта государственной итоговой аттестации.

2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней. Для профилактики переутомления учащихся в календарном учебном графике предусматривается равномерное распределение периодов учебного времени и каникул. Для учащихся первого класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.4. Продолжительность летних каникул в 1-8 классах- с 1июня по 31 августа; в 9, 11 классах - со следующего дня после завершения государственной (итоговой) аттестации по 31 августа.

2.5. Школа работает в режиме:

2.5.1. 1-йкласс – пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье;

2.5.2. 2-11классы – шестидневная рабочая неделя, выходной день – воскресенье.

2.5.3. Занятия осуществляются в одну смену. Начало занятий 9.00 Проведение нулевых уроков не допускается.

2.5.4. Продолжительность урока (академического часа) во всех классах, за исключением 1-го класса, 45 минут. Продолжительность перемен между уроками – не менее 10 минут. После 2-го и 3-го уроков устанавливаются 2 перемены по 20 минут каждая для организации питания учащихся.

2.6. Обучение в 1-ом классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

2.6.1. проведение учебных занятий только в 1-ю смену по пятидневной учебной неделе;

2.6.2. «ступенчатый» режим обучения в I-м полугодии (в сентябре, октябре – 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре, декабре – 4 урока по 35 минут каждый; в январе – мае – 4 урока по 45 минут каждый);

2.6.3. организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

2.7. Неотъемлемым элементом образовательного процесса во 2-11 классах являются групповые занятия, проводимые по особому расписанию с интервалом от уроков не менее 45 минут.

2.8. Количество часов, отведенных на освоение учащимися учебного плана школы, соответствует величине недельной образовательной нагрузки.

2.9. Образовательная учебная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня:

2.9.1 для учащихся 1-х классов – не больше 4-х уроков и один день в неделю - не более 5-ти уроков, за счет урока физической культуры;

2.9.2. для учащихся 2-4-х классов – не более 5-ти уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-ти дневной учебной неделе;

2.9.3. для учащихся 5-6 классов – не более 6 уроков;

2.9.4. для учащихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

2.9.5. Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели учащиеся должны иметь облегченный учебный день в четверг или пятницу.

2.10. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов; при этом различные по сложности предметы в течение дня и недели чередуются. Для учащихся 1-х классов наиболее трудные предметы проводятся на 2-м уроке; 2-4-х классах – на 2-3-м уроках, 5-11 классов – 2-4–х уроках. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.11. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.12. Во время урока необходимо чередовать различные виды деятельности. Средняя непрерывная продолжительность различных видов деятельности в 1-4 –х классах – 7-10 минут, в 5-11 классах – 10-15 минут.

2.13. Продолжительность непрерывного использования в образовательном процессе технических средств обучения устанавливается согласно гигиеническим требованиям таблицы 5 пункта 10 СанПин 2.4.2.2821-10.

2.14. Режимы обучения и организации работы кабинетов с использованием компьютерной техники устанавливается согласно гигиеническим требованиям к персональным компьютерам и работе на них.

2.15. Независимо от возраста учащихся в учебном плане Школы предусмотрены 3 урока физической культуры в неделю. Заменять уроки физической культуры другими предметами не допускается.

2.16. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

2.16.1. физкультминуток на уроках;

2.16.2. организованных подвижных игр на переменах;

2.16.3. внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

2.16.4. самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

2.17. На основании медицинских справок о состоянии здоровья учащихся в Школе осуществляется распределение учащихся на основную, подготовительную и специальную группы.

Учащиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

2.18. В рамках федеральных государственных образовательных стандартов во второй половине дня в классах организуется внеурочная деятельность. Формы внеурочной деятельности - кружок, тренинг и экскурсии. Продолжительность занятий: 1-ые классы – 35 минут, начиная со 2 класса – 45 минут.

2.19. На основании медицинского заключения учащиеся Школы могут обучаться на дому по особому расписанию и учебному плану.

2.20. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

2.22. По запросам родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста в марте – мае по субботам функционирует Школа будущего первоклассника. Режим обучения – 3 занятия в день по 30 минут.

1. **Обязанности участников образовательного процесса**

3.1. Директор Школы обязан контролировать выполнение календарного учебного графика.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан равномерно распределять учебную нагрузку в течение учебной недели, составлять расписание уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.3. Педагогические работники Школы обязаны выполнять гигиенические требования к режиму занятий на уроке и дозированию домашних заданий.

3.4. Медицинский работник обязан на основании медицинских справок о состоянии здоровья распределить учащихся на основную, подготовительную и специальную группы.

3.5. Учащиеся Школы обязаны неукоснительно соблюдать режим занятий.

1. **Контроль за соблюдением режима занятий учащихся**

Контроль за соблюдением режима занятий учащихся возлагается на директора Школы и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1. **Ответственность за нарушение режима занятий учащихся**
   1. Администрация и педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены настоящим Положением.
   2. Учащиеся школы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение режима занятий.